



OBČINA LAŠKO
Režijski obrat



EVROPSKA UNIJA
KOHEZIJSKI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

z oznako JN-16/2018

PO POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI

za izbiro izvajalca storitve

**Izdelava projektne dokumentacije za
ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE V POREČJU
SAVINJE - OBČINA LAŠKO**

Objavljeno na Portalu javnih naročil

Številka: 430-29/2018

Laško, november 2018

Povabilo k oddaji ponudbe

Povabilo k oddaji ponudbe

Na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, v nadaljnjem besedilu: ZJN-3)

naročnik: **OBČINA LAŠKO**
Mestna ulica 2, 3270 LAŠKO

telefon: 03/ 733 87 00
telefaks: 03/ 733 87 15
matična številka: 5874505
ID za DDV: SI11734612
transakcijski račun: 01257-0100003220

vabi ponudnike, da v skladu z zahtevami iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljnjem besedilu: razpisna dokumentacija) podajo ponudbo za storitev **”Izdelava projektne dokumentacije za ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE V POREČJU SAVINJE - OBČINA LAŠKO”**.

Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je izdelava projektne dokumentacije v obsegu IZP, DGD in PZI za ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE V POREČJU SAVINJE - OBČINA LAŠKO pri kateri se upoštevajo okoljske zahteve iz Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17).

Opis predmeta javnega naročila in zahteve naročnika so v nadaljevanju te razpisne dokumentacije. Javno naročilo je razdeljeno v sklope, zato lahko ponudniki oddajo ponudbo za enega ali več naslednjih sklopov:

SKLOP 1: SMJ, LAHOMŠEK, DESNI BREG
SKLOP 2: KOPITARJEVA, ČOPOVA, DEL CESTE NA SVETINO, TABORJE
SKLOP 3: DEL ŠERCERJEVE, CESTE NA LAHOMŠEK, CESTE NA GABERNO

Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v skladu z določili te razpisne dokumentacije.

Javni naročilo je v skladu z 22. členom ZJN-3 objavljeno na Portalu javnih naročil.

Za **pravočasno** oddano ponudbo se šteje ponudba, ki jo naročnik prejme preko informacijskega sistema e-JN najkasneje **do 23. 11. 2018 do 10.00 ure**.

Javno odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN, začetek **23. 11. 2018 ob 10.30 uri**.

Operacijo delno financira Evropska unija, in sicer iz Kohezijskega sklada. Operacija se izvaja v okviru »Operativnega programa Evropske kohezijske politike za obdobje 2014 - 2020«, prednostne osi 6 »Boljše stanje okolja in biotske raznovrstnosti«, prednostne naložbe 6.1 »Vlaganje v vodni sektor za izpolnitev zahtev okoljske zakonodaje Unije ter za zadovoljitev potreb po naložbah, ki jih opredelijo države članice in ki presegajo te zahteve«, specifičnega cilja 1 »Zmanjšanje emisij v vode zaradi izgradnje infrastrukture za odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda«.

Kontaktne osebe naročnika sta Luka Picej, telefonska številka +386 3 7338 714, elektronski naslov: luka.picej@lasko.si in Boštjan Polajžar, telefonska številka +386 3 7338 735, elektronski naslov: bostjan.polajzar@lasko.si.



OBČINA LAŠKO
Režijski obrat



EVROPSKA UNIJA
KOHEZIJSKI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

Ponudniki razpisno dokumentacijo prevzamejo preko spletne strani <http://www.lasko.si> ali na naslovu Občina Laško, Mestna ulica 2, 3270 Laško, telefon (03) 7338 700, telefaks (03) 7338 715, elektronski naslov: obcina@lasko.si.

župan Občine Laško
Franc Zdolšek

Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

1. Splošna navodila

Navodila so namenjena za pomoč pri pripravi ponudbe. Prosim, da poskrbite, da bo ponudba sestavljena v skladu s temi navodili. Predložite vse zahtevane podatke v obliki in po vrstnem redu, kot je zahtevano.

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vsi dokumenti morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščen osebe s priloženim pooblastilom), razen dokumentov, ki jih izpolnijo, podpišejo in žigosajo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.

Kot original se štejejo dokumenti, ki so podpisani (verificirani) z elektronskim podpisom (certifikatom). Kot original pa ne štejejo skeni dokumentov z izpisom elektronske potrditve.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. Popravljen napake morajo biti označene s parafo osebe, ki podpiše ponudbo.

2. Predmet in podatki o javnem naročilu

Na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 in 14/2018, v nadaljnjem besedilu: ZJN-3) OBČINA LAŠKO, Mestna ulica 2, 3270 Laško, (v nadaljevanju: naročnik), vabi zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo skladno s to razpisno dokumentacijo.

Predmet javnega naročila je izdelava projektne dokumentacije v obsegu IZP, DGD in PZI za ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE V POREČJU SAVINJE - OBČINA LAŠKO.

Javno naročilo je razdeljeno v sklope, zato lahko ponudniki oddajo ponudbo za enega ali več naslednjih sklopov:

SKLOP 1: SMJ, LAHOMŠEK, DESNI BREG

SKLOP 2: KOPITARJEVA, ČOPOVA, DEL CESTE NA SVETINO, TABORJE

SKLOP 3: DEL ŠERCERJEVE, CESTE NA LAHOMŠEK, CESTE NA GABERNO

Variantne ponudbe niso dopustne.

3. Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.sigen-ca.si), POŠTA@CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 23.11.2018 do 10:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevald=5264

4. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **23.11.2018** in se bo začelo **ob 10:30 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

5. Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira gospodarski subjekt, se pravi katera koli fizična ali pravna oseba ali skupina teh oseb, vključno z vsakim začasnim združenjem podjetij, ki na trgu ali v postopkih javnega naročanja ponuja izvedbo gradenj, dobavo blaga ali izvedbo storitev, ki so predmet tega javnega naročila. Ponudnik mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila, in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Vsak ponudnik lahko za vsak sklop predloži le eno ponudbo. Ponudnik, ki v posameznem sklopu nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni ponudbi ali kot podizvajalec, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa v tem sklopu. Take ponudbe bodo izločene.

Ponudnik v obrazcu *Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD* navede, za kateri sklop se prijavlja. Kadar to ne bo izrecno označeno, bo naročnik štel, da se ponudnik prijavlja na sklop, za katerega je v obrazcu *Ponudbeni predračun – inicialna ponudba* navedel cene.

Ponudbo lahko predloži tudi skupina gospodarskih subjektov. Ne glede na predložitev skupne ponudbe gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

6. Zakoni in predpisi

Oddaja javnega naročila se izvaja predvsem po določbah naslednjih zakonov in na njihovi podlagi sprejetih podzakonskih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/2015 in 14/18)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-11 in 60/17)

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr. in 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo);
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16)
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo in 64/16 – odl. US)
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17)
- Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 61/17) ter
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja na podlagi določbe 35. člena ZIntPK. V primeru nastopanja subjekta za katerega je na podlagi določbe 35. člena ZIntPK dovoljeno pogojno poslovanje, se morajo takšni subjekti vzdržati vseh dejanj, ki bi lahko pomenila vpliv na odločanje o sklenitvi in izvedbi postopka ali posla. V zvezi s tem morajo biti dosledno upoštevana določila ZIntPK in relevantne določbe ZJN-3 (3. odstavek 91. člena). V primeru kršitev navedenih določb bo takšna ponudba izločena iz nadaljnjega postopka.

Na naročnikov poziv mora izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb in
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podatke posredovati naročniku v roku, ki ga določi naročnik, ta rok ni krajši od treh delovnih dni.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj je naročnik dolžan skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico nepravilnost ponudbe oziroma ničnost pogodbe.

V času javnega razpisa naročnik in ponudnik ne smeta začeti in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začeti dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začeti in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

7. Jezik razpisne dokumentacije in ponudbe ter oblika

Razpisna dokumentacija je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku.

Ponudba je lahko v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predložena v tujem jeziku.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določil ustrezn rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene pogodbe, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudbe. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika za primer, če naročnik postopka ne bo

zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma če z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe zaradi neizpolnitve pogojev za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

8. Skupna ponudba

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

9. Ponudba s podizvajalci

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko glavni izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi navesti:

- vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Ponudnik z oddajo ponudbe in podpisom krovne izjave potrjuje, da je v primeru podajanja popusta na ponudbeno ceno, pridobil predhodno soglasje podizvajalca k znižanju ponudbene cene tudi v delu, ki ga bo izvedel podizvajalec. Popust na ponudbeno ceno se bo upošteval tudi na vrednost del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ne glede na to ali je naročnik v razpisni dokumentaciji kot relevantne opredelil razloge za izključitev iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke č, d, g in h 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V kolikor podizvajalec v skladu z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, kar sta dolžan upoštevati naročnik in glavni izvajalec.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper ponudnika pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

10. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko skladno z določili 90. člena ZJN-3 ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

11. Zmanjšanje obsega naročila

Zmanjšanje obsega naročila ni predvideno.

12. Dopolnjevanje, spreminjanje ter pojasnjevanje ponudb

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik gospodarski subjekt izključil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Ponudniki lahko ugotovljene napake tudi sami odpravijo, če gre za očitno računske napake v smislu določil 89. člena ZJN-3, pri čemer je zaželeno, da označijo, na katerih mestih in na kakšen način so odpravili napake. V nobenem primeru pa ponudniki pri odpravi napak ne smejo spreminjati predizpolnjenih količin ali na kakršenkoli način posegati v same vsebinske zahteve predmeta naročila.

13. Obvestilo o oddaji naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo **objavil na portalu javnih naročil**. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. **Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.**

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonnosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

14. Sklenitev pogodbe in spremembe pogodbe

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Pogodba bo v primeru zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo sklenjena pod odločnim pogojem do predložitve zahtevanega zavarovanja naročniku in do izpolnitve morebitnih drugih pogojev, kot izhajajo iz vzorca pogodbe in te razpisne dokumentacije.

Če se izbrani ponudnik v osmih (8) dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane verzije pogodbe in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

V primeru, da je zahtevano zavarovanje za resnost ponudbe in bo ponudnik umaknil dano ponudbo, bo naročnik unovčil celotno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, katerega mu je predložil ponudnik, ki je odstopil od ponudbe. Prav tako lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu.

V skladu z ZJN-3 se lahko pogodba o izvedbi javnega naročila spremeni brez novega postopka javnega naročanja v katerem koli od naslednjih primerov:

- a. če je sprememba, ne glede na njeno denarno vrednost, predvidena v razpisni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v jasnih, natančnih in nedvoumnih določbah o reviziji, ki lahko vključujejo določbe o reviziji cen, ali opcijah. V takih določbah morajo biti navedeni obseg in vrsta možnih sprememb ali opcij ter pogoji, pod katerimi se lahko uporabijo, ne smejo pa biti predvidene spremembe ali opcije, ki bi spremenile splošno naravo pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma;
- b. za dodatne storitve, ki jih izvede prvotni izvajalec, če so potrebne, čeprav niso bile vključene v prvotno javno naročilo, in če zamenjava izvajalca:
 - ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov, kot so zahteve glede zamenljivosti ali interoperabilnosti z obstoječimi storitvami, naročenimi v okviru prvotnega javnega naročila, ter
 - bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov;
- c. če je sprememba potrebna zaradi okoliščin, ki jih skrben naročnik ni mogel predvideti, in sprememba ne spreminja splošne narave javnega naročila;
- d. če izvajalca, ki mu je naročnik prvotno oddal javno naročilo, zamenja nov izvajalec kot posledica enega od naslednjih razlogov:
 - nedvoumna določba o reviziji ali opcija v skladu z a. točko;
 - drug gospodarski subjekt, ki izpolnjuje prvotno določene pogoje za sodelovanje, standarde za zagotavljanje kakovosti in standarde za okoljsko ravnanje ter zanj ne obstajajo prvotno določeni razlogi za izključitev, v celoti ali delno nasledi prvotnega izvajalca po prestrukturiranju podjetja, vključno s prevzemom, združitvijo, pripojitvijo ali insolventnostjo, če to ne vključuje drugih bistvenih sprememb javnega naročila in ni namenjeno obidu določb tega zakona;
- e. če sprememba ne glede na njeno vrednost ni bistvena.

V primeru iz b. in c. točke kakršno koli zvišanje cene ne sme presegati 30 odstotkov vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če je v primeru iz b. ali c. točke opravljenih več zaporednih sprememb, velja ta omejitev za vrednost vseh sprememb skupaj. Če vključuje pogodba o izvedbi javnega naročila določbo o valorizaciji denarnih obveznosti, se kot referenčna vrednost za izračun najvišje dovoljene vrednosti sprememb v primeru iz b. ali c. točke uporabi vrednost pogodbe s posodobljenimi cenami.

Sprememba pogodbe o izvedbi javnega naročila med njegovo veljavnostjo se šteje za bistveno, če se zaradi te spremembe pogodba znatno razlikuje od prvotno oddanega javnega naročila. Ne glede na prejšnje odstavke tega člena sprememba v vsakem primeru šteje za bistveno, če je izpolnjen vsaj eden od naslednjih pogojev:

- sprememba uvaža pogoje, ki bi, če bi bili del prvotnega postopka javnega naročanja, omogočili udeležbo drugih kandidatov kot tistih, ki so bili prvotno izbrani, ali sprejem druge ponudbe kot tiste, ki je bila prvotno izbrana, ali pa bi k sodelovanju v postopku javnega naročanja pritegnili še druge udeležence;
- sprememba spreminja ekonomsko ravnotežje pogodbe o izvedbi javnega naročila v korist izvajalca na način, ki ni bil predviden v prvotni pogodbi;
- zaradi spremembe je znatno razširjen obseg pogodbe o izvedbi javnega naročila;
- drug gospodarski subjekt zamenja prvotnega izvajalca v primeru, ki ni naveden v d. točki.

15. Zaupnost ponudbene dokumentacije

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje, razen v primeru, da bo ponudnik sam oddal ponudbo na način, da bodo poslovne skrivnosti in ostali podatki vidni javnosti.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so javni na podlagi določil zakonodaje. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik opredelil oziroma označil kot take.

16. Način predložitve dokumentov v ponudbi

Zaželeno je:

- da so vsi dokumenti na mestih, kjer je to označeno, podpisani s strani pooblaščenih oseb in žigosani z žigom ponudnika;
- da so vse strani v ponudbi oštevilčene z zaporednimi številkami, ponudnik pa v spremnem dopisu navede skupno število strani v ponudbi;
- da ponudnik morebitne popravke opremi z žigom in podpisom svoje pooblaščenih osebe.

Odsotnost zgornjih zahtev ne pomeni neposrednega razloga za zavrnitev ponudbe, pač pa lahko v okviru ZJN-3 naročnik ponudnika pozove na odpravo teh pomanjkljivosti. Naročnik bo upošteval tudi takšno ponudbo, v kolikor bodo iz nje izhajale vse opredeljene vsebinske zahteve in vsi zahtevani dokumenti in bo ponudba vsaj v bistvenih delih podpisana s strani pooblaščenih oseb ponudnika.

Kadar je zahtevano dokazilo, ponudniku ni potrebno predložiti originala (elektronsko podpisanega dokumenta), pač pa zadostuje fotokopija dokazila, razen v primerih, kjer je izrecno navedeno drugače. Naročnik pa lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original, ki ga lahko primerja z v ponudbi dano fotokopijo. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno in resnično stanje ponudnika (stanje v trenutku oddaje ponudbe). Ponudnik mora zahtevani dokument predložiti v roku, ki ga določi naročnik, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo zavrnil.

Če obstaja naročnikova zahteva po najvišji dovoljeni starosti dokumentov, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil, ki se jih s to razpisno dokumentacijo zahtevajo, ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ki so z razlogi za izključitev opredeljeni, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

17. Sestavljanje ponudbe

17.1. Razdelek »Predračun« v sistemu e-JN

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Ponudbeni predračun – inicialna ponudba« v pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

Ponudnik v sistemu e-JN naloži *Ponudbeni predračun – inicialna ponudba* v razdelek »Predračun« v *.pdf formatu.

17.2. Razdelek »ESPD – ponudnik« in »ESPD – ostali sodelujoči« v sistemu e-JN

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/> ESPD/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v pdf obliki ali pa ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v pdf obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Ponudnik v sistemu e-JN naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«.

17.3. Razdelek »Drugi dokumenti« v sistemu e-JN

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Drugi dokumenti« naloži vse ostale zahtevane dokumente iz te razpisne dokumentacije, razen Ponudbeni predračun – inicialna ponudba in ESPD.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistemu e-JN naloži ostale zahtevane dokumente v razdelek »Drugi dokumenti« v *.pdf formatu.

18. Veljavnost ponudbe

Ponudba velja najmanj 180 dni od roka za predložitev ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba zavrne.

Naročnik opozarja ponudnike, da prekratek rok veljavnosti ponudbe predstavlja napako, ki se je ne da odpraviti v fazi po roku za predložitev ponudb. Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo za podaljšanje ponudbe, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo to zahtevano in dano.

19. Pravno varstvo

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon. Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine, kot jih določa 15. člen ZPVPJN.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojuje očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo prijave ali ponudbe.

Ne glede na določbe prvega do sedmega odstavka 25. člena ZPVPJN lahko zagovornik javnega interesa zahtevek za revizijo vloži v kateri koli fazi postopka oddaje javnega naročila v 45 delovnih dneh od dneva, ko je izvedel za kršitev, vendar najpozneje v 12 mesecih od začetka izvajanja pogodbe ali posameznega naročila, oddanega na podlagi okvirnega sporazuma ali v dinamičnem nabavnem sistemu. Zahtevek za revizijo, ki ga vloži zagovornik javnega interesa, je oproščen plačila takse.

Vlagatelj mora pred vložitvijo zahtevka za revizijo zoper vsebino razpisne dokumentacije ali vsebino objave plačati takso v višini 2.000,00 EUR.

Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila takse za predrevizijski in revizijski postopek. Natančne informacije o načinu plačila takse so dostopne na spletni strani Ministrstva za javno upravo:

<http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo>

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

ŽUPAN
OBČINE LAŠKO
Franc Zdolšek

Merila

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika posameznega sklopa je **ekonomsko najugodnejša ponudba**.

Kot najugodnejša v posameznem sklopu bo izbrana ponudba, ki bo prejela najvišjo skupno število točk pri merilu ekonomsko najugodnejše ponudbe, ki predstavlja seštevek točk pri merilih A in B.

V primeru, da bosta imeli dve ali več ponudb po ocenjevanju isto število točk, bo naročnik izbral tisto ponudbo, ki bo imela največje število točk iz naslova merila, ki je vezano na ponudbeno ceno. V kolikor bi se pa zgodilo, da ob upoštevanju prej zapsanega, ima še vedno več ponudnikov enako število točk in tako posledično ni moč določiti najugodnejšega ponudnika, se izvede javni žreb, kjer sodelujejo enakovredne ponudbe.

Pri ocenjevanju bosta upoštevani naslednji skupini meril:

Merilo	Število točk
A. Ponudbena cena	90
B. Dodatne reference odgovornega vodje projekta ¹	10
SKUPAJ:	100

A. Ponudbena cena

V okviru tega merila bo ponudba z najnižjo skupno ponudbeno ceno posameznega sklopa v EUR z DDV prejela 90 točk, ostale ponudbe pa bodo prejele sorazmerno manjše število točk, glede na ponujeno ceno. Točke ponudbene cene izračunamo po enačbi:

$$(C_n/C_p) \times 90 = \text{število točk} = C$$

C_n....najnižja ponudbena cena z DDV izmed vseh veljavnih ponudb

C_p...ponudbena cena ponudnika z DDV

C....doseženo število točk (zaokroženo na dve decimalni mesti)

B. Dodatne reference odgovornega vodje projekta

Ponudnik, ki bo za izvedbo javnega naročila imenoval kader odgovornega vodje projekta, ki razpolaga z več referencami, kot je minimalno zahtevano v okviru pogoja 3 Tehnične usposobljenosti »Reference odgovornega vodje projekta«, bo v okviru predmetnega merila prejel dodatne točke.

V okviru predmetnega merila prejme ponudnik 5 dodatnih točk v kolikor bo za izvedbo imenoval odgovornega vodjo projekta, ki:

- je v obdobju zadnjih devetih (9) letih pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil, v tej funkciji sodeloval pri izdelavi projektne dokumentacije PGD in PZI:
 - pri najmanj dveh (2) projektih za izgradnjo fekalne kanalizacije v dolžini najmanj 1.500 m.

¹ Uporabljena terminologija »odgovorni vodja projekta« je zaradi lažjega razumevanja potencialnih ponudnikov navedena še skladno s prej veljavnim Zakonom o graditvi objektov. Skladno s spremembo zakonodaje naveden kader predstavlja vodjo projekta skladno z veljavno gradbeno zakonodajo.

V okviru predmetnega merila prejme ponudnik 10 dodatnih točk v kolikor bo za izvedbo imenoval odgovornega vodjo projekta, ki:

- je v obdobju zadnjih devetih (9) letih pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil, v tej funkciji sodeloval pri izdelavi projektne dokumentacije PGD in PZI:
 - pri najmanj treh (3) projektih za izgradnjo fekalne kanalizacije v dolžini najmanj 1.500 m.

Največje število točk, ki jih ponudnik lahko prejme v okviru tega merila je 10 točk.

Za razvrstitev ponudb v okviru predmetnega merila so relevantne informacije, kot izhaja iz obrazca Ponudbeni predračun – inicialna ponudba in ostalih dokazil v ponudbi.

Za izkazovanje izpolnjenega predmetnega merila mora ponudnik predložiti vso dokumentacijo, ki je zahtevana za izkazovanje pogoja 3 Tehnične usposobljenosti »Reference odgovornega vodje projekta« (Referenčna lista kadrov in referenčna potrdila).

Pogoji za priznanje usposobljenosti

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

Razlogi za izključitev

<p>POGOJ 1 Nekaznovanost</p>	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da je bila <u>gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa</u> tega gospodarskega subjekta ali ki ima <u>pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem</u>, izrečena pravnomočna sodba za dejanje, ki ima elemente kaznivih dejanj naštetih v 75. členu ZJN-3.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
<p>DOKAZILO</p>	<p>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da v zvezi s preverbo predmetnih izjav ravna skladno s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3, torej obstoj in vsebine navedb v ponudbi preveri zgolj v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih izjav v ponudbi.</p>
<p>NAVODILO / OPOMBA</p>	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
<p>Partnerji v skupni ponudbi</p>	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«).</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da v zvezi s preverbo predmetnih izjav ravna skladno s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3, torej obstoj in vsebine navedb v ponudbi preveri zgolj v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih izjav v ponudbi.</p>

Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«).</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da v zvezi s preverbo predmetnih izjav ravna skladno s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3, torej obstoj in vsebine navedb v ponudbi preveri zgolj v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih izjav v ponudbi.</p>
--------------	--

POGOJ 2 Plačani davki in prispevki	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da gospodarski subjekt <u>ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti</u> v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe <u>ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja</u> za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da v zvezi s preverbo predmetnih izjav ravna skladno s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3, torej obstoj in vsebine navedb v ponudbi preveri zgolj v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih izjav v ponudbi.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«).</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da v zvezi s preverbo predmetnih izjav ravna skladno s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3, torej obstoj in vsebine navedb v ponudbi preveri zgolj v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih izjav v ponudbi.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s</p>

	<p>plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«).</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da v zvezi s preverbo predmetnih izjav ravna skladno s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3, torej obstoj in vsebine navedb v ponudbi preveri zgolj v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih izjav v ponudbi.</p>
--	---

<p>POGOJ 3 Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil</p>	<p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da v zvezi s preverbo predmetnih izjav ravna skladno s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3, torej obstoj in vsebine navedb v ponudbi preveri zgolj v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih izjav v ponudbi.</p>
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«).</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da v zvezi s preverbo predmetnih izjav ravna skladno s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3, torej obstoj in vsebine navedb v ponudbi preveri zgolj v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih izjav v ponudbi.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«).</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da v zvezi s preverbo predmetnih izjav ravna skladno s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3, torej obstoj in vsebine navedb v ponudbi preveri zgolj v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih izjav v ponudbi.</p>

<p>POGOJ 4 Prekršek v zvezi s plačilom za delo</p>	<p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države <u>dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo</u>.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
---	--

DOKAZILO	<p>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da v zvezi s preverbo predmetnih izjav ravna skladno s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3, torej obstoj in vsebine navedb v ponudbi preveri zgolj v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih izjav v ponudbi.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«).</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da v zvezi s preverbo predmetnih izjav ravna skladno s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3, torej obstoj in vsebine navedb v ponudbi preveri zgolj v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih izjav v ponudbi.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«).</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da v zvezi s preverbo predmetnih izjav ravna skladno s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3, torej obstoj in vsebine navedb v ponudbi preveri zgolj v primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih izjav v ponudbi.</p>

Poslovna in finančna sposobnost

POGOJ 1 Izpolnjevanje pogojev za projektanta	<p>Gospodarski subjekt s sedežem v Republiki Sloveniji mora izpolnjevati vse zahtevane pogoje za projektanta, kot jih določata veljavni Gradbeni zakon in Zakon o arhitekturni in inženirski dejavnosti.</p> <p>Gospodarski subjekt s sedežem v državah članicah Evropske unije, Evropskega gospodarskega prostora in Švicarske konfederacije ali s sedežem v državi, s katero je sklenjen ustrezen mednarodni sporazum, mora izpolnjevati pogoje za zakonito opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila (projektiranje), v državi sedeža.</p> <p>Gospodarski subjekt s sedežem v državi, ki ni navedena v predhodnih dveh odstavkih mora izpolnjevati pogoje za zakonito opravljanje dejavnosti ki je predmet javnega naročila (projektiranje), v državi sedeža, pri čemer lahko ponudnik opravlja storitve v Republiki Sloveniji le, če je izpolnjen pogoj materialne vzajemnosti.</p>
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.

	Naročnik lahko izpolnjevanje navedenega pogoja preveri v uradnih registrih in evidencah.
NAVODILO / OPOMBA	<p>Gospodarski subjekt s sedežem v državah članicah Evropske unije, Evropskega gospodarskega prostora in Švicarske konfederacije ali s sedežem v državi, s katero je sklenjen ustrezen mednarodni sporazum izpolnjevanje pogoja se dokazuje s potrdilom, ki ga izda pristojen organ v državi sedeža.</p> <p>Gospodarski subjekt s sedežem v državi, ki ni navedena v predhodnih dveh odstavkih kot dokazilo ali je pogoj izpolnjen in na kakšen način je izpolnjen predloži ustrezno potrdilo, ki ga izda pristojen organ v državi sedeža. Ali je izpolnjen pogoj materialne vzajemnosti bo v vsakokratnem primeru preveril naročnik sam pri pristojnih organih.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Krovne izjave s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec izjava zastopnika podizvajalca s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.</p>

POGOJ 2 Poravnane obveznosti	Samostojni ponudnik oziroma v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilni ponudnik in vsi ostali partnerji mora izkazati, da v zadnjih 6 mesecih pred izdajo potrdila ni imel dospelih neporavnanih obveznosti.
DOKAZILO	Ponudnik predloži ustrezen BON obrazec, ki ni starejši od 15 dni od roka za oddajo ponudb, in iz katerega je razvidno stanje blokad vseh poslovnih računov v zadnjih 6 mesecih ali potrdilo poslovne banke, ki vodi račun ponudnika, iz katerega izhaja, da v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila ni imel blokiranega transakcijskega računa. Če ima ponudnik odprtih več računov, mora predložiti toliko potrdil kot ima računov. Potrdilo ne sme biti starejše od 15 dni od datuma določenega za oddajo ponudbe.
NAVODILO / OPOMBA	<p>Gospodarski subjekt s sedežem v državah članicah Evropske unije, Evropskega gospodarskega prostora in Švicarske konfederacije ali s sedežem v državi, s katero je sklenjen ustrezen mednarodni sporazum izpolnjevanje pogoja se dokazuje s potrdilom, ki ga izda pristojen organ v državi sedeža.</p> <p>Gospodarski subjekt s sedežem v državi, ki ni navedena v predhodnih dveh odstavkih kot dokazilo ali je pogoj izpolnjen in na kakšen način je izpolnjen predloži ustrezno potrdilo, ki ga izda pristojen organ v državi sedeža. Ali je izpolnjen pogoj materialne vzajemnosti bo v vsakokratnem primeru preveril naročnik sam pri pristojnih organih.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Partnerji morajo predložiti dokazila, ki so zahtevana za ponudnika.</p>

Podizvajalci	NI POTREBNO izpolnjevati pogoja
--------------	---------------------------------

POGOJ 3 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti	<p>Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.</p> <p>Če morajo imeti gospodarski subjeki določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.</p> <p>Naročnik lahko izpolnjevanje navedenega pogoja preveri v uradnih registrih in evidencah.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Gospodarski subjeki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo priči ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Krovne izjave s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Izjava zastopnika podizvajalca s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.</p>

Tehnična sposobnost

POGOJ 1 Reference ponudnika storitev	<p>Gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, je v obdobju zadnjih devetih (9) letih pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil, izvedel storitve izdelave projektne dokumentacije PGD in PZI:</p> <ul style="list-style-type: none"> za najmanj dva (2) projekta za izgradnjo fekalne kanalizacije v dolžini najmanj 1.500 m. <p>Kot ustrezni referenčni posli bodo šteti tisti posli, kjer je bilo za objekt pridobljeno</p>
---	--

	<p>pravnomočno gradbeno dovoljenje ali uporabno dovoljenje in sicer je morala pravnomočnost nastopiti v obdobju znotraj zadnjih devetih (9) letih pred objavo predmetnega javnega naročila na portalu javnih naročil.</p> <p>Gospodarski subjekt, ki navede posamezno referenco je moral v okviru referenčnega dela nastopiti kot glavni izvajalec ali izvajalec v skupnem nastopu (partnerski nastop, joint venture) ter kot projektant veljavni gradbeni zakonodaji. Prav tako mora ta gospodarski subjekt v okviru ponudbe prevzeti vlogo projektanta po veljavni gradbeni zakonodaji in prevzeti v izvedbo vsaj vodilne mape, načrta arhitekture in načrta gradbenih konstrukcij.</p> <p>Smiselno zaključenih poslov, ki so bili opravljeni kot en posel, gospodarski subjekti ne smejo deliti.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da navedene reference preveri. V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del, se takšna referenca ne upošteva. Kot nekvalitetno opravljena dela štejejo: zamude pri izvedbi, napake v izvedbi, izstavitve višjih računov, kot je bilo dogovorjeno, odpoved pogodbe, unovčenje zavarovanja za dobro izvedbo in izrek pogodbene kazni s strani naročnika referenčnega posla.</p>
DOKAZILO	<p>Gospodarski subjekt izpolni obrazec REFERENČNA LISTA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA in predloži referenčno POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU, potrjeno s strani investitorja (naročnika) posameznega posla. Referenčna potrdila morajo ali na obrazcu, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije ali pa na referenčnem potrdilu, ki vsebuje najmanj vse podatke, ki jih vsebuje omenjeni obrazec.</p> <p>Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec in potrjene s strani referenčnih naročnikov na predpisanem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz razpisnega obrazca, se pri pregledu ponudbe za namen ugotovitve izpolnjevanja pogoja ne bodo upoštevale. Če bo iz dokumentacije (spiska referenc) razvidno, da gospodarski subjekt referenčnega pogoja ne izpolnjuje, bo naročnik štel, da gospodarski subjekt zahtevanih referenc nima in gospodarskega subjekta ne bo pozival k predložitvi dodatnih referenc.</p>
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja

POGOJ 2 Odgovorni vodja projekta in odgovorni projektant ter organizacija	<p>Nominirani odgovorni vodja projekta in odgovorni projektanti², morajo biti vpisani v imenik ustrezne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS ali ZAPS) in morajo izpolnjevati pogoje, kot jih za nominirano funkcijo določa veljavna gradbena zakonodaja.</p> <p>Zahteva se nominacija sledečih kadrov, ki izpolnjujejo ta pogoj in relevantne referenčne pogoje:</p>
---	---

² Uporabljena terminologija je zaradi lažjega razumevanja potencialnih ponudnikov navedena še skladno s prej veljavnim Zakonom o graditvi objektov. Skladno s spremembo zakonodaje navedeni kadri predstavljajo kadre skladno z veljavno gradbeno zakonodajo, ki morajo izpolnjevati tudi vse pogoje, ki jih določa sedaj veljavna zakonodaja (Gradbeni zakon in Zakon o arhitekturni in inženirski dejavnosti.)

projektne skupine	<ul style="list-style-type: none"> • odgovorni vodja projekta; • odgovorni projektant gradbene konstrukcije; • odgovorni projektant za izdelavo načrtov strojnih inštalacij in strojne opreme; • odgovorni projektant za izdelavo načrtov elektro inštalacij. <p>Posamezna fizična oseba je lahko nominirana za izvajanje največ dveh navedenih funkcij.</p> <p>V kolikor kateri od nominiranih kadrov ni zaposlen pri gospodarskem subjektu, ki nastopa v ponudbi, mora ponudnik izkazati ustrezno podlago za sodelovanje s tem kadrom (podjemna pogodba s tem kadrom in dovoljenje delodajalca, s katerim dovoli sodelovanje tega kadra oziroma pogodba z gospodarskim subjektom, kjer je predmetni kader zaposlen, iz katere izhaja, da bo ta kader na voljo za opravljanje funkcije, za katero je nominiran).</p>
DOKAZILO	<p>Slovenski državljan in državljan tretjih držav mora kot dokazilo o izpolnjevanju pogojev za opravljanje reguliranega poklica za katerega je nominiran v okviru predmetnega javnega naročila predložiti potrdilo o vpisu v imenik pooblaščenih inženirjev IZS oz. imenik pooblaščenih arhitektov ZAPS, iz katerega izhaja pooblastilo za opravljanje določenega reguliranega poklica na področju določene stroke in za določeno stopnjo zahtevnosti objektov (zadostuje navedba identifikacijske številke pooblaščenega inženirja IZS oz. arhitekta ZAPS).</p> <p>V kolikor v času oddaje ponudbe nominirani kadri, niso vpisani v IZS, mora ponudnik za navedeni kader v ponudbi predložiti dokazilo, da je do roka za oddajo ponudb podal vlogo na IZS ali ZAPS z zaprosilom za pridobitev članstva, pri čemer mora ponudnik za navedeni kader naročniku predložiti pravnomočen vpis v IZS ali ZAPS najkasneje do sklenitve pogodbe.</p> <p>Gospodarski subjekt izpolni obrazec SEZNAM KADROV in predloži ustrezna dokazila.</p> <p>Gospodarski subjekt predloži ustrezno dokazilo (npr. izjava) iz katerega izhaja, da projektna skupina ponudnika izpolnjuje zahteve. Za slednje zadostuje tudi podpis Krovne izjave.</p> <p>Kadri, ki ne bodo vpisani v obrazec, se pri pregledu gospodarskem subjektu ne bodo upoštevali. Če bo iz dokumentacije (spiska kadrov) razvidno, da gospodarski subjekt referenčnega pogoja ne izpolnjuje, bo naročnik štel, da gospodarski subjekt zahtevanih referenc nima in gospodarskega subjekta ne bo pozival k spremembi nominacij kadrov. V kolikor bo v okviru primarno predložene ponudbene dokumentacije manjkalo katero od zahtevanih dokazil ali podobno, bo naročnik ponudnika pozval na dopolnitev ponudbe. Pri tem spreminjanje ponudbe v tem delu z nominacijo novih kadrov ali z umikom nominacije posameznega kadra ne bo dovoljeno.</p>
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja

POGOJ 3 Reference odgovornega	Nominirani odgovorni vodja projekta po novem vodja projekta, je v obdobju zadnjih devetih (9) letih pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil, v tej funkciji sodeloval pri
--	---

vodje projekta	<p>izdelavi projektne dokumentacije PGD in PZI:</p> <ul style="list-style-type: none"> pri najmanj enem (1) projektu za izgradnjo fekalne kanalizacije v dolžini najmanj 1.500 m. <p>Kot ustrezni referenčni posli bodo šteti tisti posli, kjer je bilo za objekt pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje ali uporabno dovoljenje in sicer je morala pravnomočnost nastopiti v obdobju znotraj zadnjih devetih (9) letih pred objavo predmetnega javnega naročila na portalu javnih naročil.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da navedene reference preveri. V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del, se takšna referenca ne upošteva.</p>
DOKAZILO	<p>Gospodarski subjekt izpolni obrazec IZKUŠNJE KADROV in predloži referenčno POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU NOMINIRANIH KADROV, potrjeno s strani investitorja (naročnika) posameznega posla. Referenčna potrdila morajo ali na obrazcu, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije ali pa na referenčnem potrdilu, ki vsebuje najmanj vse podatke, ki jih vsebuje omenjeni obrazec.</p> <p>Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec in potrjene s strani referenčnih naročnikov na predpisanem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz razpisnega obrazca, se pri pregledu ponudbe za namen ugotovitve izpolnjevanja pogoja ne bodo upoštevale. Če bo iz dokumentacije (spiska referenc) razvidno, da nominirani kader referenčnega pogoja ne izpolnjuje, bo naročnik štel, da nominirani kader zahtevanih referenc nima in ponudnika ne bo pozival k predložitvi dodatnih referenc.</p>
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja

Finančna zavarovanja

Zavarovanje za dobro izvedbo v fazi priprave projektne dokumentacije

Instrument zavarovanja: Menična izjava in menica

Višina zavarovanja: najmanj 10,00 % pogodbene vrednosti posameznega sklopa z DDV

Čas veljavnosti: najmanj 180 dni od poteka roka za izdelavo projektne dokumentacije faze DGD in PZI.

Zahtevanje dokazila: ni zahtevano dokazilo, ponudnik s podpisom obrazca krovna izjava potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje.

Zavarovanje za dobro izvedbo v fazi po pripravi projektne dokumentacije

Instrument zavarovanja: Menična izjava in menica

Višina zavarovanja: najmanj 5,00 % pogodbene vrednosti posameznega sklopa z DDV

Čas veljavnosti: najmanj 2 leti od pridobitve pravnomočnega gradbenega dovoljenja z možnostjo podaljšanja do izgraditve objekta, konkretno do pridobitve pravnomočnega uporabnega dovoljenja + 90 dni

Zahtevanje dokazila: ni zahtevano dokazilo, ponudnik s podpisom obrazca krovna izjava potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje.

Zavarovanje odgovornosti

Višina zavarovanja: najmanj 50.000,00 EUR

Zahtevano zavarovanje je skladno s 15. členom Zakona o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17.)

Posebno dokazilo ni zahtevano. Ponudnik s podpisom obrazca krovna izjava potrjuje, da bo ob podpisu pogodbe naročniku izročil dokazila o sklenjenem zavarovanju.

Tehnične specifikacije

1. Povzetek projekta

Občina Laško se nahaja v južnem delu celjske kotline in meji na občine Celje, Žalec, Štore; na vzhodu na Šentjur; na jugu na Radeče in Sevnico ter na zahodu na Hrastnik. Občina Laško obsega 197,5 m² površine in ima 13.730 prebivalcev. Sodi med srednje velike občine v Sloveniji. Ima 9 krajevnih skupnosti in 85 naselij.

Dejavnost in organiziranost investitorja je opredeljena v skladu z veljavno zakonodajo in ena izmed temeljnih nalog občine je tudi urejanje okoljske javne infrastrukture na območju občine. Občina upravlja, gradi in vzdržuje javno infrastrukturo.

Direktiva 91/271/EEC zahteva, da se vse aglomeracije, ki imajo obremenitve večje od 2.000 PE opremijo s kanalizacijo, ki se zaključi s čistilno napravo. V skladu z nacionalnimi usmeritvami tekoče finančne perspektive se predvideva izgradnja sistema odvajanja in čiščenja odpadnih voda.

S projektom bomo na območju Občine Laško zagotovili odvajanje komunalne odpadne vode v javno kanalizacijo in ustrezno čiščenje na komunalnih čistilnih napravah. Posledica tega bo postopno dosežen cilj varstva okolja pred obremenjevanjem zaradi nastajanja komunalne vode, kot je zapisano v Nacionalnem programu varstva okolja. S projektom bomo na območju Savinjske regije zagotovili odvajanje komunalne odpadne vode v javno kanalizacijo in ustrezno čiščenje na komunalnih čistilnih napravah. Projekt obravnava celostno rešitev problematike na območjih poselitve (aglomeracijah) z obremenjenostjo 2.000 PE in več (predvidena je izgradnja in nadgradnja kanalizacijske mreže).

Splošne cilje projekta lahko strnemo v naslednje postavke:

- širjenje omrežja odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih voda v aglomeraciji z obremenitvijo nad 2000 PE;
- prispevanje k celovitemu reševanju problematike odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih voda;
- zagotavljanje odvajanja komunalne odpadne vode v kanalizacijo in čiščenje v čistilni napravi;
- izboljšanje kakovosti podtalnice in površinskih voda v regije;
- prispevanje k varstvu voda in okolja;
- izpolnjevanje zakonskih zahtev;
- zmanjšanje obremenjevanja okolja bo pripomoglo k ohranjanju okolja in razvoju ostalih dejavnosti (razvoj podjetništva, obrtništva, kmetijstva in turizma);
- zvišanje kakovosti življenja na področju.

2. Namen projekta

Namen projekta je izgradnja javne infrastrukture za ustrezno odvajanje in čiščenje odpadnih voda v skladu z evropsko in nacionalno zakonodajo, in sicer znotraj aglomeracije Laško ter s tem zagotoviti boljše življenjske in sanitarne pogoje za bivanje. Najpomembnejši cilj je varovanje Okolja in zmanjšanje negativnega vpliva odpadnih voda na podtalnico. Urejena komunalna infrastruktura zagotavlja pomemben cilj varovanja Okolja in narave. Izvedba omrežja sekundarne kanalizacije bo omogočala dolgoročno uporabo le-te in s tem pripomogla h kvaliteti bivanja na področju občine.

3. Kratek opis javnega naročila

Izdelava investicijsko-tehnične dokumentacije ter pridobivanje pravic za graditev. Izdelava se projektne dokumentacije PGD, PZI v skladu z veljavno gradbeno zakonodajo in pridobi gradbeno dovoljenje. Aktivnost zajema vse potrebne naloge za izdelavo projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, pridobitev služnosti na parcelah, kjer bo potekal kanalizacijski vod, pridobitev gradbenih dovoljenj ter priprava projektov PZI za izvedbo del.

Javno naročilo je razdeljeno v sklope, zato lahko ponudniki oddajo ponudbo za enega ali več naslednjih sklopov:

SKLOP 1: SMJ, LAHOMŠEK, DESNI BREG

SKLOP 2: KOPITARJEVA, ČOPOVA, DEL CESTE NA SVETINO, TABORJE

SKLOP 3: DEL ŠERCERJEVE, CESTE NA LAHOMŠEK, CESTE NA GABERNO

Ponudbe ni mogoče oddati samo za posamezno območje znotraj razpisanega sklopa.

4. Projektne naloge po območjih

Vsak sklop je razdeljen na posamezna območja, zato ponudniki pripravijo svoje ponudbe za vsa območja znotraj posameznega območja, za katerega dajejo ponudbo.

Projektne naloge znotraj posameznih sklopov so sestavni del ponudbe.

Območja v SKLOPU 1:

- **SMJ (Aškerčev trg, Pod gradom, del Mestna ulica, del Trubarjeva ulica, del Valvazorjev trg)**
- **Lahomšek**
- **Desni breg**

Območja v SKLOPU 2:

- **Čopova, Kopitarjeva ulica in posamezni objekti na Cesti na Svetino**
- **Taborje II. in del Ceste na Svetino**

Območja v SKLOPU 3:

- **Del Šercerjeve ulice in del Ceste na Lahomšek**
- **Del Ceste na Gaberno**

Opis in zahteve posameznih območij so natančneje opredeljene v projektnih nalogah, ki so priloga razpisne dokumentacije.

5. Priprava ponudbe

Ponudnik mora za vsak sklop, za katerega daje ponudbo, v ponudbi priložiti izpolnjene in potrjene projektne naloge vseh območij znotraj sklopa.

V skupno rekapitulacijo posameznega sklopa je potrebno vnesti vrednosti iz predračunov projektnih nalog za ta sklop.

Gospodarski subjekt mora v okviru predmetnega javnega naročila upoštevati relevantna določila Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17; v nadaljevanju: Uredba), konkretno 6. člen, 2. odstavek, 16. točka; Priloga 1: Natančnejša opredelitev predmetov, za katere je zeleno javno naročanje obvezno.

Ponudnik z oddajo ponudbe, konkretno s predložitvijo obrazca »Izjava o upoštevanju okoljskih vidikov pri projektiranju ceste« izjavlja, da bodo pri projektiranju upoštevana relevantna določila Uredbe.

6. Rok izvedbe storitve

Rok izvedbe celotnega obsega javnega naročila je 5 mesecev od podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank.

Storitev:	Rok izvedbe:
Idejna zasnova za pridobitev projektnih in drugih pogojev - IZP	30 dni od podpisa pogodbe
Projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja – DGD ter pridobljeno gradbeno dovoljenje	3 mesece od podpisa pogodbe
Projektna dokumentacija za izvedbo gradnje - PZI	5 mesecev od podpisa pogodbe

7. Predaja dokumentacije

Pogoji vezani na predajo dokumentacije so določeni v vzorcu pogodbe.

8. Projektant

Projektant je odgovoren za izdelavo, celovitost in medsebojno usklajenost vseh delov projektne dokumentacije, ki jo prevzame v izdelavo tako, da je ta v skladu s predpisi in zahtevami po tem zakonu. Če projektant za izdelavo projektne dokumentacije ne razpolaga s svojimi pooblaščenimi arhitekti in inženirji ustreznih strok s primernim strokovnim znanjem in izkušnjami, mora skleniti pogodbo z drugim projektantom, ki takšne pooblaščen arhitekto in inženirje ima. Če projektant ne razpolaga s svojimi strokovnjaki s primernim strokovnim znanjem in izkušnjami, mora zagotoviti njihovo sodelovanje. Ti posamezniki odgovarjajo za strokovne rešitve, ki so sestavni del dokumentacije.

Projektant mora v okviru prevzete storitve projektiranja zlasti:

- v skladu s pravili stroke zagotoviti izdelavo projektne dokumentacije tako, da je skladna z zahtevami prostorskega izvedbenega akta, gradbenih in drugih predpisov, da omogoča kakovostno izvedbo objekta in racionalnost rešitev v času gradnje in vzdrževanja objekta,
- zagotoviti tehnične rešitve, ki niso v nasprotju s tem zakonom, drugimi predpisi, tehničnimi smernicami in pravili stroke, in
- zagotoviti koordinacijo pooblaščenih arhitektov in inženirjev ter strokovnjakov iz prejšnjega odstavka.

Projektant mora za vodenje izdelave projektne dokumentacije določiti pooblaščenega arhitekta ali pooblaščenega inženirja iz stroke, ki glede na namen gradnje prevladuje (v nadaljnjem besedilu: vodja projekta) in ki zanj opravlja poklicne naloge v eni od predpisanih oblik v skladu z zakonom, ki ureja arhitekturno in inženirsko dejavnost. Vodja projekta koordinira izdelavo projektne dokumentacije in jo potrdi.

Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj naštetih dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika, podpisana in žigosana, kjer je to označeno.

V primeru elektronske oddaje se kot original štejejo tudi dokumenti, ki so podpisani (verificirani) z elektronskim podpisom (certifikatom). Kot original pa ne štejejo skeni dokumentov z izpisom elektronske potrditve.

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to iz njihovega besedila izhaja. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne predloži (oziroma ga ne predloži na poziv naročnika, če je takšen poziv mogoč na podlagi določil ZJN-3), ali pa bo predložen dokument v nasprotju z zahtevami razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Zaželeno je, da so zahtevani dokumenti zloženi po spodaj navedenem vrstnem redu. Prav tako je zaželeno, da so vse strani ponudbene dokumentacije oštevilčene z zaporednimi številkami.

Obrazec	Naziv	Opombe
1	Prijava in podatki o ponudniku	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
2	Ponudbeni predračun – inicialna ponudba	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
3	Krovna izjava	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
4	Referenčna lista gospodarskega subjekta	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
5	Potrdilo o dobro opravljenem delu	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
6	Seznam kadrov	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
7	Potrdilo o dobro opravljenem delu nominiranih kadrov	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
8	Izkušnje kadrov	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
9	Vzorec menične izjave za dobro izvedbo	Parafiran
10	Vzorec menične izjave za dobro izvedbo	Parafiran



11	Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
12	Izjava podizvajalca	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
13	Izjava o nastopu s podizvajalci	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
14	Izjava o upoštevanju okoljskih vidikov pri projektiranju ceste	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
15	Izjava po 35. členu ZIntPK	Izpolnjen, podpisan in žigosan
Priloga	Vzorec pogodbe	Parafrican, podpisan in žigosan.
Priloga	Projektne naloge	Izpolnjen, podpisan in žigosan
Priloga	Skupne rekapitulacije	Izpolnjen, podpisan in žigosan

Prijava in podatki o ponudniku

Na osnovi povabila za naročilo »Izdelava projektne dokumentacije za ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE V POREČJU SAVINJE - OBČINA LAŠKO« dajemo ponudbo, kot sledi:

I. Ponudba številka: _____

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

Ponudbo dajemo za sledeče sklope (z X označi sklope):

☐ SKLOP št. 1

☐ SKLOP št. 2

☐ SKLOP št. 3

NAVODILO: Ponudnik mora v ponudbi posameznega sklopa, za katerega daje svojo ponudbo, izpolniti vsa prazna mesta s čitljivimi tiskanimi črkami in številkami.

Za SKLOP št. 1 ponudbo oddajamo (ustrezno označite):

☐ samostojno

☐ z naslednjimi partnerji (navedite samo firme): _____

☐ z naslednjimi podizvajalci (navedite samo firme): _____

☐ z uporabo zmogljivosti naslednjih subjektov (navedite samo firme): _____

Za SKLOP št. 2 ponudbo oddajamo (ustrezno označite):

☐ samostojno

☐ z naslednjimi partnerji (navedite samo firme): _____

☐ z naslednjimi podizvajalci (navedite samo firme): _____

☐ z uporabo zmogljivosti naslednjih subjektov (navedite samo firme): _____

Za SKLOP št. 3 ponudbo oddajamo (ustrezno označite):

- ☐ samostojno
- ☐ z naslednjimi partnerji (navedite samo firme): _____
- ☐ z naslednjimi podizvajalci (navedite samo firme): _____
- ☐ z uporabo zmogljivosti naslednjih subjektov (navedite samo firme): _____

II. Ponudbena cena

Ponudbene cene posameznih sklopov so razvidne iz Skupnih rekapitulacij, ki so priloga ponudbe. Predračuni po posameznih območjih pa so sestavni del Projektnih nalog, ki so prav tako sestavni del ponudbe.

Informacije v zvezi z merili – Dodatne reference odgovornega vodje projekta:

Ponudnik je v ponudbi imenoval odgovornega vodjo projekta po novem vodja projekta, ki je v obdobju zadnjih devetih (9) let pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil, v tej funkciji sodeloval pri sledečih projektih (ponudnik navede nazive projektov):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Zavezuje se, da bomo vsa dela izvršili skladno z zahtevami naročnika, najkasneje v roku določenem v razpisni dokumentaciji.

III. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba velja najmanj 180 dni od roka za predložitev ponudb.

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

IV. Podatki o plačilu

Plačila se opravijo na podlagi izdanih računov. Rok plačila je 30 dni od datuma prejema računa. Če naročnik izpodbija del zneska, je dolžan plačati nesporni del zneska. Roki plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJPnet.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.



OBČINA LAŠKO
Režijski obrat



EVROPSKA UNIJA
KOHEZIJSKI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

V. Podatki o gospodarskem subjektu

KONTAKTNA OSEBA:	
E-POŠTA KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
ID ZA DDV:	
PRISTOJNI FINANČNI URAD:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV:	
POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE:	
RAZVRSTITEV DRUŽBE PO ZGD: <i>(mikro, majhna, srednja ali velika družba)</i>	
ČLANI UPRAVNEGA IN VODSTVENEGA ORGANA (npr. zakoniti zastopniki, člani uprave, ipd.)*	
ČLANI NADZORNEGA ORGANA (če ga gospodarski subjekt ima)*	
POOBLAŠČENCI ZA ZASTOPANJE, ODLOČANJE ALI NADZOR (npr. prokuristi)*	
POOBLAŠČENA OSEBA ZA VROČANJE: <i>Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji)</i>	

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Ponudbeni predračun – inicialna ponudba

Ponudba številka: _____

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

NAVODILO: Ponudnik mora v ponudbi posameznega sklopa, za katerega daje svojo ponudbo, izpolniti vsa prazna mesta s čitljivimi tiskanimi črkami in številkami.

Na podlagi javnega naročila male vrednosti vam dajemo naslednjo ponudbo za sledeče sklope (z X označi sklope)

☐ SKLOP št. 1

☐ SKLOP št. 2

☐ SKLOP št. 3

Ponudbena cena:

SKLOP 1: SMJ, LAHOMŠEK, DESNI BREG

predračunska vrednost (brez DDV): _____ EUR

Na predračunsko vrednost dajemo % popusta, kar znesse _____ EUR

Ponudbena cena z upoštevanjem popusta tako znaša:

ponudbena cena (brez DDV): _____ EUR

DDV: _____ EUR

ponudbena cena (skupaj z DDV): _____ EUR

SKLOP 2: KOPITARJEVA, ČOPOVA, DEL CESTE NA SVETINO, TABORJE

predračunska vrednost (brez DDV): _____ EUR

Na predračunsko vrednost dajemo % popusta, kar znese _____ EUR

Ponudbena cena z upoštevanjem popusta tako znaša:

ponudbena cena (brez DDV): EUR

DDV: EUR

ponudbena cena (skupaj z DDV): EUR

SKLOP 3: DEL ŠERCERJEVE, CESTE NA LAHOMŠEK, CESTE NA GABERNO

predračunska vrednost (brez DDV): _____ EUR

Na predračunsko vrednost dajemo % popusta, kar znese _____ EUR

Ponudbena cena z upoštevanjem popusta tako znaša:

ponudbena cena (brez DDV): EUR

DDV: EUR

ponudbena cena (skupaj z DDV): EUR



OBČINA LAŠKO
Režijski obrat



EVROPSKA UNIJA
KOHEZIJSKI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

Zavezuje se, da bomo vsa dela izvršili skladno z zahtevami naročnika, najkasneje v roku določenem v razpisni dokumentaciji.

Ponudba velja najmanj 180 dni od roka za predložitev ponudb.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

Ponudnik je v ponudbi imenoval odgovornega vodjo projekta, ki je v obdobju zadnjih devetih (9) let pred objavo tega naročila na Portalu javnih naročil, v tej funkciji sodeloval pri sledečih projektih (ponudnik navede nazive projektov):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(Žig in podpis)

Krovna izjava

V zvezi z javnim naročilom »**Izdelava projektne dokumentacije za ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE V POREČJU SAVINJE - OBČINA LAŠKO**«,

(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

s polno odgovornostjo izjavljamo, da:

- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;
- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- bomo v primeru zamenjave priglasičenih podizvajalcev ali priglasičenih kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
- bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglasičeni v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglasičene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili te podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;
- bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v razpisni dokumentaciji;
- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
- bomo predložili vsa zahtevana zavarovanja posla;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
- smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni,
- projektna skupina izpolnjuje zahteve, navedene v okviru pogoja »Odgovorni vodja projekta in odgovorni projektanti ter organizacija projektne skupine«.

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje obvezne pogoje skladno z zakonskimi zahtevami in zahtevami naročnika:

- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi storitve kaznivega dejanja naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
- nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevali ali izkrivljati konkurenco,
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestop ek v zvezi s poklicnim ravnanjem,
- pri dajanju informacij v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,
- izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Spodaj podpisani dajem/o uradno soglasje, da **OBČINA LAŠKO, Mestna ulica 2, 3270 Laško**, v zvezi z oddajo javnega naročila **Izdelava projektne dokumentacije za ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE V POREČJU SAVINJE - OBČINA LAŠKO**, objavljeno na Portalu javnih naročil pod številko _____, pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Referenčna lista gospodarskega subjekta

Naziv gospodarskega subjekta: _____

Zap. Št.	Pogodbeni partner	Predmet pogodbe	Čas realizacije (od mesec/leto do mesec/leto)	Vrednost pogodbe (brez DDV)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Opomba:

V primeru več referenc se obrazec fotokopira.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Potrdilo o dobro opravljenem delu

Naziv in naslov potrjevalca reference: _____

IZJAVA - POTRDILO REFERENCE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je

gospodarski subjekt	
izvedel naslednja dela	
po pogodbi z nazivom in številko	
z dne	
v obdobju od	
do (datum nastopa pravnomočnosti gradbenega dovoljenja)	
izvedel sledeči obseg dela (PGD, PZI)	

Posel je zaključen ter je bil izvedenem pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Kontaktna oseba potrjevalca reference:

.....

Telefon

E-naslov

Kraj in datum:

Kraj in datum:

Ime in priimek odgovorne osebe
potrjevalca reference:

(žig in podpis)

OPOMBE:

1. Naročnik bo upošteval izključno že zaključene posle.
2. Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec in potrjene s strani naročnikov na tem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz tega obrazca, se pri ocenjevanju ne bodo upoštevale, če ne bodo predložene ali ne bodo predložene, če bo naročnik zahteval naknadno predložitev teh potrdil.
3. V primeru več referenčnih potrdil se obrazec fotokopira.

Seznam kadrov

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi kadri, ki izpolnjujejo naročnikove zahteve:

Zap.št.	Ime in priimek	Zaposlen pri	Vloga pri izvedbi naročila	Izpolnjuje pogoje po veljavni gradbeni zakonodaji
1.				DA / NE
2.				DA / NE
3.				DA / NE
4.				DA / NE
5.				DA / NE
6.				DA / NE
7.				DA / NE
8.				DA / NE
9.				DA / NE

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Potrdilo o dobro opravljenem delu nominiranih kadrov

Naziv in naslov potrjevalca reference: _____

IZJAVA - POTRDILO REFERENCE ZA KADRE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je

kot odgovorni vodja projekta	
izvedel naslednja dela	
po pogodbi z nazivom in številko	
z dne	
v obdobju od	
do (datum nastopa pravnomočnosti uporabnega dovoljenja oziroma datum nastopa pravnomočnosti gradbenega dovoljenja (obvezno vpisati za nastop pravnomočnosti katere odločbe gre))	
izvedel sledeči obseg del (PGD, PZI)	

Dela so zaključena in so bila izvedena pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Kontaktna oseba potrjevalca reference:

.....

Telefon

E-naslov

Kraj in datum:

Kraj in datum:

Ime in priimek odgovorne
osebe potrjevalca
reference:

(žig in podpis)

OPOMBA:

1. Naročnik bo upošteval izključno že zaključene posle.
2. Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec in potrjene s strani naročnikov na tem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz tega obrazca, se pri ocenjevanju ne bodo upoštevale, če ne bodo predložene ali ne bodo predložene, če bo naročnik zahteval naknadno predložitev teh potrdil.
3. V primeru več referenčnih potrdil se obrazec fotokopira.

Izkušnje kadrov

Ime in priimek	
Strokovna izobrazba	
Leta delovnih izkušenj	
Leta delovnih izkušenj na področju predmeta naročila	
Številka IZS/ZAPS	
Reference kadra	<p>REFERENCA 1</p> <p>Naziv referenčnega posla:</p> <p>Naročnik posla (naziv, naslov):</p> <p>Obdobje izvedbe (mesec, leto; od-do):</p> <p>Vrednost posla (v EUR z in brez DDV):</p> <p>Vloga kadra v poslu (naziv, opis del):</p> <p>REFERENCA 2</p> <p>Naziv referenčnega posla:</p> <p>Naročnik posla (naziv, naslov):</p> <p>Obdobje izvedbe (mesec, leto; od-do):</p> <p>Vrednost posla (v EUR z in brez DDV):</p> <p>Vloga kadra v poslu (naziv, opis del):</p>

Priloge:

- fotokopija potrdila o pridobljeni izobrazbi (npr. diploma, spričevalo, ipd.),
- fotokopija potrdila o vpisu v imenik pooblaščenih inženirjev,
- fotokopija potrdila o delovnih izkušnjah (delovna knjižica, izpiski iz evidenc, ipd.),
- referenčna potrdila izdana s strani referenčnih naročnikov.

Opomba:

V primeru več referenc ali kadrov se obrazec ustrezno razmnoži.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

Vzorec menične izjave za dobro izvedbo

MENIČNA IZJAVA

s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku OBČINA LAŠKO, Mestna ulica 2, 3270 Laško, kot zavarovanje za **dobro izvedbo del**, ki so opredeljena v javnem naročilu

»Izdelava projektne dokumentacije za ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE V POREČJU SAVINJE - OBČINA LAŠKO«

izročamo bianco lastno menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika OBČINA LAŠKO pooblašamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini **najmanj 10,00 % pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša** _____

in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih, opredeljenih v pogodbi o izvedbi predmetnega naročila. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če izvedba tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do izteka roka veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo po predmetnem naročilu, t.j. najkasneje do _____.

Menica je unovčljiva pri: _____

s transakcijskega računa (TRR): _____

Priloga:

- bianco menica, podpisana in žigosana

Kraj: _____

Izdajatelj menice: _____

Datum: _____

(žig in podpis)

Vzorec menične izjave za dobro izvedbo del

MENIČNA IZJAVA

s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku OBČINA LAŠKO, Mestna ulica 2, 3270 Laško, kot zavarovanje za **dobro izvedbo del**, ki so opredeljena v javnem naročilu

»Izdelava projektne dokumentacije za ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE V POREČJU SAVINJE - OBČINA LAŠKO«

izročamo bianko lastno menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika OBČINA LAŠKO pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini **najmanj 5,00 % pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša** _____

in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v pogodbi o izvedbi predmetnega naročila. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če izvedba tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do izteka roka veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo po predmetnem naročilu, t.j. najkasneje do _____.

Menica je unovčljiva pri: _____

s transakcijskega računa (TRR): _____

Priloga:

- bianco menica, podpisana in žigosana

Kraj: _____

Izdajatelj menice: _____

Datum: _____

(žig in podpis)

Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da naša družba,

_____ (Firma),

_____ (Naslov),

matična številka: _____ ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so naštet v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljam, da:

- nimamo na dan, ko je bila oddana prijava oziroma ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb oziroma prijav s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, predvsem potrdila iz Kazenske evidence in evidence o izdanih odločbah o prekrških,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

S podpisom te izjave izjavljam, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Izjava podizvajalca

V zvezi z javnim naročilom »**Izdelava projektne dokumentacije za ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE V POREČJU SAVINJE - OBČINA LAŠKO**«,

izjavljamo, da bomo v primeru izbire gospodarskega subjekta sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z deli v vrednosti _____ EUR v skladu z razpisnimi pogoji.

Izjavljamo (ustrezno označi):

☐ DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil, in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto glavnega izvajalca poravnati obveznosti glavnega izvajalca, ki nastanejo pri izvajanju javnega naročila do nas kot podizvajalca.

☐ NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Opomba:

V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

Izjava o nastopu s podizvajalci

Pri izvedbi javnega naročila »Izdelava projektne dokumentacije za ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE V POREČJU SAVINJE - OBČINA LAŠKO«,

izjavljamo, da (ustrezno označi in izpolni):

☐ ne nastopamo s podizvajalci

☐ nastopamo z naslednjimi podizvajalci:

Podizvajalec 1 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____
Podizvajalec 2 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____

Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglašen v ponudbeni/prijavni dokumentaciji, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika. Seznanjeni smo z dejstvom, da ima naročnik, če ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasil.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Opomba:

V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, se obrazec ustrezno razmnoži.



OBČINA LAŠKO
Režijski obrat



EVROPSKA UNIJA
KOHEZIJSKI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

Izjava o upoštevanju okoljskih vidikov pri projektiranju ceste

V zvezi z javnim naročilom »Izdelava projektne dokumentacije za ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE V POREČJU SAVINJE - OBČINA LAŠKO«,

_____,
(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

s polno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. bomo pri projektiranju ceste upoštevali relevantna določila Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17).
2. Predmetno izjavo podajamo kot ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so izpolnjeni okoljski vidiki pri projektiranju ceste.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Izjava po 35. členu ZIntPK

V postopku javnega naročila za **izdelava projektne dokumentacije za ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE V POREČJU SAVINJE - OBČINA LAŠKO**

gospodarski subjekt:

izjavlja, da ni nastopil položaj, kot ga ureja določilo 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-UPB2, Ur.l. RS 69/11).

Določba 1. odst. 35. člena ZIntPK med drugim določa, da organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član, deležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali - je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu. Prepoved velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

V skladu z navedenim izjavljamo, da v poslovnem subjektu, ki je izvajalec v postopku javnega naročanja, funkcionar ali njegovi družinski člani, niso člani posloводства niti niso neposredno oz. preko drugih pravnih oseb z več kot 5% deležem udeleženi pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju oz. kapitalu.

Pogodba, ki je v nasprotju z določbami 35. člena ZIntPK, je nična.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

OPOMBA: V primeru skupnega nastopa več partnerjev, mora vsak izmed partnerjev predložiti to izjavo. Izjavo se mora tudi predložiti za vsakega podizvajalca.

VZOREC POGODBE

POGODBA št. 430-29/2018

POGODBA izvajalca št.

OBČINA LAŠKO: št. zadeve 430-29/2018

sklenjena med

NAROČNIKOM: OBČINA LAŠKO, Mestna ulica 2, 3270 Laško,

ki jo zastopa župan Franc Zdolšek

Matična številka: 5874505

Identifikacijska št. za DDV: SI11734612

(v nadaljevanju: naročnik)

in

IZVAJALCEM:

.....
ki ga/jo zastopa

.....
Matična številka:

.....
Davčna številka:

.....
Identifikacijska št. za DDV: SI

.....
Številka TRR izvajalca :

.....
(v nadaljevanju: izvajalec)

za storitev

Izdelava projektne dokumentacije za

**ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE V POREČJU SAVINJE -
OBČINA LAŠKO**

I. UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je bil izvajalec na osnovi javnega naročila, izvedenega kot naročilo male vrednosti, objavljenega na portalu javnih naročil, št. objave z dne, izbran kot najugodnejši ponudnik po tej pogodbi, zato s to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzame v izvedbo dela razpisanega javnega naročila,
- da je naročnik investitor gradnje novega objekta _____

II. PREDMET POGODBE IN OBSEG POGODBENIH DEL

2. člen

Predmet pogodbe je izdelava celotne projektne dokumentacije za ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE V POREČJU SAVINJE - OBČINA LAŠKO:

SKLOP 1: SMJ, LAHOMŠEK, DESNI BREG

SKLOP 2: KOPITARJEVA, ČOPOVA, DEL CESTE NA SVETINO, TABORJE

SKLOP 3: DEL ŠERCERJEVE, CESTE NA LAHOMŠEK, CESTE NA GABERNO

po določitih veljavnega Gradbenega zakona, Pravilnika o podrobnejši vsebini dokumentacije in obrazcih, povezanih z graditvijo objektov oz. po določitih gradbenih predpisov in njihovih podzakonskih aktov, po ponudbi izvajalca št. _____ z dne _____ (v nadaljevanju: ponudba izvajalca) in razpisni dokumentaciji, ki sta sestavni del te pogodbe.

Izvajalec se zavezuje, da bo po sistemu »ključ v roke« izdelal projektno dokumentacijo za ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE V POREČJU SAVINJE - OBČINA LAŠKO z upoštevanjem načela trajnostne gradnje.

3. člen

Predmet pogodbe so naslednje storitve:

I. Izdelava projektne dokumentacije

A: Idejna zasnova za pridobitev projektnih in drugih pogojev - IZP

B: Projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja – DGD

C: Projektna dokumentacija za izvedbo gradnje - PZI

II. Ostala dela

- Pridobivanje projektnih pogojev in soglasij na projektne rešitve (DGD),
- Priprava služnosti,
- Sodelovanje tudi po predaji dokumentacije naročniku v okviru pogodbenega zneska:
 - pri dopolnitvah DGD in PZI in morebitni odpravi napak v postopku pridobivanja mnenj k DGD (ne glede na porabljen čas),
 - po pooblastilo naročnika voditi vse aktivnosti za pridobitev gradbenega dovoljenja pri pripravi gradiva za oddajo vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja ter sodelovati pri dopolnitvah DGD in PZI in morebitni odpravi napak v projektni dokumentaciji v postopku gradbenega dovoljenja (ne glede na porabljen čas),

- pri odpravljanju napak in pomanjkljivosti v projektni dokumentaciji, ki se pokažejo pri izvajanju del, ne glede na porabljen čas ter sodelovati pri morebitnih spremembah projektov, do katerih pride na željo naročnika, in sicer v okviru pogodbenega zneska v obsegu 30 ur.

Projektant mora pri projektiranju upoštevati projektne pogoje soglasodajalcev, izsledke raziskav in pogoje iz investitorjeve projektne naloge oz. geotehničnega poročila in statične presoje. Na lastne stroške si mora pridobiti vsa potrebna dokazila, izpise iz uradnih evidenc in druge podloge potrebne za projektiranje.

Dokumentacija v elektronski obliki (CD) mora biti za tekstualni del projektne dokumentacije shranjena v obliki zapisa .doc, tabele in predračuni s količinami v obliki zapisa .xls in načrti v obliki zapisa, ki bo povezljiv s programom ArchiCAD ali AutoCAD (dwg ali dxf).

Vsi zapisi na CD-ju morajo biti shranjeni v obliki, ki naročniku omogoča nadaljnjo obdelavo, dodelavo, spreminjanje, shranjevanje in izpisovanje.

4. člen

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih storitev ter z lokacijo in objektom, kjer se bodo pogodbene storitve izvajale.

Izvajalec zagotavlja, da bo pogodbene storitve opravil pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi), tehničnimi navodili in priporočili ter normativi.

Izvajalec bo pogodbene storitve izvajal s strokovno usposobljenimi delavci in podizvajalci. Seznam ključnih delavcev oz. podizvajalcev je sestavni del pogodbe. V primeru morebitne zamenjave ključnih delavcev oz. podizvajalcev mora izvajalec predložiti naročniku v predhodno potrditveni nov seznam, vključno z vso z javnim razpisom zahtevano dokumentacijo, ki potrjuje usposobljenost novega kadra oz. podizvajalca.

III. ROKI

5. člen

Izvajalec se zavezuje z deli, ki so predmet te pogodbe, pričeti takoj po podpisu te pogodbe ter jih izvajati ter dokončati v naslednjih rokih, pri čemer je ob predaji vsake faze predviden rok 10 koledarskih dni za naročnikovo pisno potrditev posamezne faze:

Storitev:	Rok izvedbe:
Idejna zasnova za pridobitev projektnih in drugih pogojev - IZP	30 dni od podpisa pogodbe
Projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja – DGD ter pridobljeno gradbeno dovoljenje	3 mesecev od podpisa pogodbe
Projektna dokumentacija za izvedbo gradnje - PZI	5 mesecev od podpisa pogodbe

Izvajalec se zavezuje, da bo dela po potrebi izvajal tudi izven običajnega delovnega časa, ne da bi zato zahteval posebna denarna nadomestila.

Roki se lahko spremenijo le v primeru, če po sklenitvi pogodbe nastopijo okoliščine, ki jih izvajalec ni mogel preprečiti, ne odpraviti in se jim tudi ne izogniti, spremenjene roke pa mora potrditi naročnik. Niti vremenski pogoji niti stavke ne morejo biti razlog za podaljšanje roka.

Izvajalec mora nemudoma ob nastanku razlogov za podaljšanje pogodbenega roka o tem pisno obvestiti naročnika. V nasprotnem primeru izvajalec ni upravičen do podaljšanja pogodbenega roka. Morebitne spremembe pogodbenega roka naročnik in izvajalec dogovorita z aneksom k pogodbi.

V primeru kakršnega koli podaljšanja pogodbenega roka izvajalec ni upravičen do povišanja pogodbene

vrednosti.

IV. CENA

6. člen

Vrednost storitev po tej pogodbi:

SKLOP 1: SMJ, LAHOMŠEK, DESNI BREG

brez DDV:	_____	EUR
- popust (.....%):	_____	EUR
skupaj brez DDV:	_____	EUR
22% DDV:	_____	EUR
SKUPAJ z DDV:	_____	EUR

SKLOP 2: KOPITARJEVA, ČOPOVA, DEL CESTE NA SVETINO, TABORJE

brez DDV:	_____	EUR
- popust (.....%):	_____	EUR
skupaj brez DDV:	_____	EUR
22% DDV:	_____	EUR
SKUPAJ z DDV:	_____	EUR

SKLOP 3: DEL ŠERCERJEVE, CESTE NA LAHOMŠEK, CESTE NA GABERNO

brez DDV:	_____	EUR
- popust (.....%):	_____	EUR
skupaj brez DDV:	_____	EUR
22% DDV:	_____	EUR
SKUPAJ z DDV:	_____	EUR

Naročnik in izvajalec sklepata pogodbo na osnovi gornje ponudbe v vrednosti:

skupaj z vsemi stroški, popusti, rabati in brez DDV: _____ **EUR**

22% DDV: _____ **EUR**

skupaj z vsemi stroški, popusti, rabati in z DDV: _____ **EUR**

(z besedo: EUR)

Sredstva za izvedbo javnega naročila so zajeta v Proračunu občine Laško za leto 2018 in 2019, na proračunski postavki 09223-Izgradnja kanalskega sistema. Projekt ODVAJANJE IN ČIŠČENJE V POREČJU SAVINJE – OBČINA LAŠKO (NRP OB057-17-0041) je zajet tudi v načrtu razvojnih programov 2018-2021.

Operacijo delno financira Evropska unija, in sicer iz Kohezijskega sklada. Operacija se izvaja v okviru »Operativnega programa Evropske kohezijske politike za obdobje 2014 - 2020«, prednostne osi 6 »Boljše stanje okolja in biotske raznovrstnosti«, prednostne naložbe 6.1 »Vlaganje v vodni sektor za izpolnitev zahtev okoljske zakonodaje Unije ter za zadovoljitev potreb po naložbah, ki jih opredelijo države članice in ki presegajo te zahteve«, specifičnega cilja 1 »Zmanjšanje emisij v vode zaradi izgradnje infrastrukture za odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda«.

Pogodbena vrednost je fiksna in nespremenljiva do konca izvedbe del po tej pogodbi ter zajema vse elemente cene vključno s popusti, davkom na dodano vrednost in drugimi odvisnimi stroški do predaje vseh delov dokumentacije ter ostalih storitev.

V navedeni pogodbeni vrednosti so zajeti:

- vsi materialni stroški izvajalca,
- stroški kopiranja 4 izvodov IZP
- stroški kopiranja 6 izvodov projektov DGD in 6 izvodov PZI
- predaja vseh popisov in projektov vseh faz v elektronski obliki v 2 (dveh) izvodih na CD-ju.

Izvajalec je dolžan izdelati kompletne izvide vseh popisov s količinami in predizmerami za vsako fazo projektne dokumentacije posebej v ločenih mapah brez cen in 1 (en) izvod s cenami.

Projekt opreme mora biti v ločeni mapi, za posamezne faze izvodov pa je potrebno izdelati zgoraj navedeno število map.

V. OBRAČUN IN PLAČILA

7. člen

Izvajalec izda naročniku račun v osmih (8) dneh po opravljeni storitvi. Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJPnet.

Izvajalec bo račune izstavljal na naslednji način:

- v višini do 20% pogodbene vrednosti, ko naročnik potrdi IZP,
- v višini do 40% pogodbene vrednosti, ko naročnik potrdi DGD in 10% po pridobitvi gradbenega dovoljenja,
- preostalih 30% pogodbene vrednosti, ko naročnik potrdi PZI.

V kolikor naročnik računa ne zavrne v roku 8 delovnih dni od prejema, se račun šteje za potrjenega.

Izvajalec se zaveže, da bo vse nastale stroške v računih oz. situacijah prikazal ločeno glede na vir financiranja – EU skladi, Proračun RS oz. drugi viri, v skladu z navodili naročnika.

Naročnik se zaveže plačati račun 30. dan od prejema računa na poslovni račun izvajalca. Za zamudo pri plačilu storitev je izvajalec upravičen do zaračunavanja zakonitih zamudnih obresti.

V primeru plačilne zamude naročnika lahko izvajalec obračuna zakonske zamudne obresti.

Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu ni opredeljen

kot plačilni dan, se zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji dan v sistemu.

Naročnik bo pravilno izstavljen in potrjen račun poravnal na transakcijski račun izvajalca naveden na računu. V primeru, da TRR ni naveden na računu, se plačilo nakaže na prvi račun naveden pri podatkih o izvajalcu.

VI. OSTALE MEDSEBOJNE OBVEZNOSTI

8. člen

Izvajalec se zaveže:

1. pogodbeno dogovorjeno delo opraviti vestno, pošteno in skladno s to pogodbo, predmetno razpisno dokumentacijo, njegovo ponudbo št. _____, veljavnim predpisi in pravili stroke;

2. da bo hkrati priložil tudi kopijo zavarovalne police s katero ima zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati investitorju in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem izvajalčeve dejavnosti, ki jo opravlja, vse skladno z minimalnimi pogoji 15. člena ZAID in da izvajalec predmetno zavarovanje vzdrževal ves čas trajanja izvedbe del.

3. izvesti dela v sodelovanju z naslednjimi izvajalci v skupnem nastopu, navedenimi v ponudbi, in sicer:

Izvajalec v skupnem nastopu:

Dela, ki jih bo opravljal:

Izvajalec v skupnem nastopu:

Dela, ki jih bo opravljal:

4. da bo sodeloval pri uskladitvi pogodbenih obveznosti z vsemi izvajalci;

5. da bo nemudoma popravil morebitne s strani naročnika ugotovljene napake;

6. da bo na lastne stroške pridobil projektne pogoje in soglasja v zvezi s predmetom pogodbe;

7. redno udeleževati sestankov, ki jih sklicuje naročnik oz. njegov pooblaščen zastopnik, predstavnik naročnika in nadzornik;

8. redno dostavljati 14 dnevna poročila o napredovanju del;

9. da bo v celotnem procesu deloval v skladu z veljavno okoljsko zakonodajo in tehnološkimi postopki, običaji in prakso, predvidel ekološko prijazne materiale, uporabljal okolju prijazno tehnologijo, določila veljavne Uredbe o zelenem javnem naročanju ter upoštevanje standardov za dostop za invalidne osebe ali standarde za gradbene objekte, namenjene vsem uporabnikom;

10. da bo izvedel druga spremljajoča dela, ki so potrebna za izvedbo predmeta pogodbe, ne glede na njihovo vrsto in obseg in ne glede na to ali so ali niso izrecno navedena v tej pogodbi oz. razpisni dokumentaciji in pogodbenih specifikacijah, pri čemer se uporabljajo določila te pogodbe (določila o fiksni ceni in ostala določila);

11. da bo vodil vse s predpisi določene evidence in listine transparentno in pregledno ter zagotovil evidentiranje in hrambo dokumentov na način, ki zagotavlja ustrezno revizijsko sled; da bo hranil vso dokumentacijo vezano na to pogodbo, zagotavljal revizijsko sledljivost, hrambo, vpogled in posredovanje naročniku, v skladu z veljavno zakonodajo najmanj do konca leta 2029 in naročniku brezplačno posredoval fotokopije vseh zahtevanih dokumentov v vsaki fazi izvajanja projekta in po zaključku projekta do leta vključno 2029;

12. da bo naročniku, pooblaščenim delavcem organa, pristojnega za lokalno samoupravo in regionalno politiko, pooblaščenim delavcem ministrstva, pooblaščenim osebam organov Evropske skupnosti, Računskega sodišča ter drugim pristojnim organom omogočil dostop do fizičnih rezultatov projekta ter dokumentacije, vezane na projekt in vpogled vanjo; izvajal ukrepe, ki jih v svojih poročilih določijo kontrolni in nadzorni organi in poročal o

izvedenih ukrepov naročniku;

13. da bo izpolnjeval vse druge zahteve naročnika, ki izhajajo iz zakonodaje ali navodil, ki urejajo izvajanje kohezijske politike EU v Republiki Sloveniji, če je to potrebno.

14. da bo poročal o napredku pri izvajanju del na vsak pisni poziv naročnika v vsebini in obsegu, ki jo določi naročnik,

15. da bo na podlagi 3. člena te pogodbe določene naloge in aktivnosti za naročnika izvedel tudi po izdelavi in predaji projektne dokumentacije, v kolikor bi se to izkazalo za potrebno;

16. da bo zasnovi objekta, opreme in materiale projektiral tako, da bodo gradnja objekta ter obratovanje in vzdrževanje v celotnem življenjskem ciklusu objekta ekonomsko sprejemljivi in učinkoviti, in tako, da bo izvedba projekta glede na finančne okvire naložbe mogoča;

17. naročniku in njegovemu pooblaščenцу ter revizorjem oziroma recenzentom ob morebitni izvedbi recenzije dovolil in omogočil vsebinski nadzor nad usklajenostjo projektnih rešitev s projektno nalogo, razpisno dokumentacijo, prostorsko dokumentacijo, projektnimi pogoji in soglasji soglasodajalcev pri vseh vrstah in fazah projektne dokumentacije (IZP, DGD, PZI), in to ves čas izdelave;

18. pri izdelavi projektne dokumentacije upošteval upravičene pripombe naročnika in njegovega pooblaščenca, revidentov in recenzentov ter jih tudi odpravil brez nadomestila stroškov;

19. pripravil pisne odgovore na vprašanja mogočih ponudnikov, ko bo naročnik objavil razpis za izbor izvajalca gradbenih, obrtniških in inštalacijskih del in opreme,

V primeru, da ponudnik ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitev.

9. člen

Naročnik se obvezuje:

- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in informacije s katerimi razpolaga in so za realizacijo investicije potrebni,
- sodelovati v času izdelave projektne dokumentacije s pooblaščenim predstavnikom izvajalca,
- pravočasno obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih storitev in realizacijo investicije,
- urediti plačilne obveznosti, izhajajoč iz pogodbe.

VII. ODSTOP OD POGODBE

10. člen

Če pride do prekinitve del oziroma do razprtja pogodbe po krivdi ene od pogodbenih strank, nosi nastale stroške tista pogodbeni stranka, ki je povzročila prekinitev dela ali razprtje pogodbe.

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe kadarkoli, brez posledic za naročnika, če:

- pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti;
- izvajalec po svoji krivdi v roku 14 dni od veljavnosti pogodbe in uvedbe v delo ne prične z delom;
- izvajalec po svoji krivdi kasni z deli po faznih rokih iz potrjenega terminskega plana del več kot 30 dni, oziroma če ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in standardov in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik.

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v

- postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in tega zakona, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko izvajalec prejme pisno izjavo naročnika o odstopu.

Naročnik bo istočasno z odstopom od pogodbe pričel s postopki za unovčenje zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

VIII. SOCIALNA KLAVZULA

11. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca. Izvajalec je dolžan pisno obvestiti naročnika o ugotovljeni kršitvi najkasneje v roku 5 delovnih dneh od pravnomočnosti odločitve državnega organa ali sodišča o kršitvah delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

IX. POGODBENA KAZEN

12. člen

V primeru odstopa je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen 10 % pogodbene vrednosti z DDV in vso nastalo škodo. Če izvajalec pogodbene kazni in škode ne poravnava, je naročnik upravičen unovčiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru, da izvajalec ne bo izpolnjeval pogodbenih obveznosti vezanih na Uredbo o zelenem javnem naročanju, na način predviden v tej pogodbi, bo naročnik začel ustrezne postopke za njeno prekinitev.

13. člen

Če izvajalec prevzetih del po svoji krivdi ne dokonča v pogodbeno določenem vmesnem oziroma dokončnem roku, je dolžan za vsak dan zamude plačati pogodbeno kazen v višini 2 ‰ (dva promila) od delne pogodbene vrednosti z DDV za storitve, s katerimi je izvajalec v zamudi, oziroma od končne pogodbene vrednosti, vendar skupaj ne več kot 10 % celotne pogodbene vrednosti v EUR brez DDV. V primeru, da izvajalec, kljub zamudi vmesnih rokov, pogodbeno storitev dokonča v pogodbeno določenem roku, se mu že obračunana pogodbeno kazen za zamudo vmesnih rokov ne povrne.

V primeru, da ima naročnik zaradi zamude izvajalca stroške in škodo, ki presega pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi vse nastale stroške in povrniti škodo v višini, ki jo bo naročnik obračunal po prevzemu del, in sicer v 30 dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika. Za poplačilo nastalih stroškov in škode lahko naročnik unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor pa le-ta ne zadostuje, mora izvajalec plačati razliko do polne višine nastalih stroškov in škode v prej navedenem roku.

14. člen

Izvajalec in naročnik se dogovorita, da sme naročnik izvajalcu v primeru, da izvajalec aktivnosti, za katere se je zavezal s to pogodbo, po izdelavi in predaji projektne dokumentacije ne bo izvedel, zaračunati pogodbeno kazen v višini 10 % celotnega pogodbenega zneska (z DDV).

V primeru, da izvajalec aktivnosti, za katere se je zavezal s to pogodbo, po izdelavi in predaji projektne dokumentacije ne bo izvedel do roka določenega za posamezno storitev v tej pogodbi, sme naročnik na stroške izvajalca poiskati drugega izvajalca, ki bo izvedel te storitve in izvajalec je dolžan poravnati vso škodo, ki bi zaradi tega nastala naročniku.

15. člen

Napake oziroma pomanjkljivosti izvedbe, ki jih ugotovi naročnik med izvajanjem storitev, mora izvajalec odpraviti takoj, oziroma v roku, ki ga določi naročnik. V kolikor tega ne opravi, sme naročnik napake oziroma pomanjkljivosti odstraniti na izvajalčev račun s pribitkom vseh stroškov, ki jih je utrpel naročnik.

X. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO

16. člen

Vrsta zavarovanja: _____

Višina zavarovanja: _____

Čas veljavnosti: _____

Izvajalec mora ob podpisu pogodbe kot pogoj za veljavnost pogodbe izročiti naročniku zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v nasprotnem primeru lahko naročnik odstopi od pogodbe.

Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti lahko naročnik unovči v vseh primerih kršitev obveznosti izvajalca po tej pogodbi.

Po predaji projektne dokumentacije IZP je izdelovalec dolžan predložiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti skladno s sledečim:

Vrsta zavarovanja: _____

Višina zavarovanja: _____

Čas veljavnosti: _____

Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti lahko naročnik unovči v vseh primerih kršitve obveznosti izvajalca po tej pogodbi.

XI. PODIZVAJALCI

17. člen

V kolikor podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

V kolikor bo podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahteval neposredna plačila, se šteje, da:

- glavni izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- je podizvajalec dolžan najkasneje z izstavitvijo prvega računa predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Zgolj ob izpolnitvi vseh pogojev iz predhodnega odstavka, je naročnik obvezan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcu.

Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v

izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 2. odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper izvajalca pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

18. člen

Naročnik plača podizvajalcu za opravljena dela po tem, ko izvajalec potrdi račun podizvajalca in ga skupaj s svojimi računi brez odlašanja posreduje naročniku.

V primeru delne potrditve računa podizvajalca s strani glavnega izvajalca ali nadzornika, plača naročnik podizvajalcu nesporen del računa podizvajalca.

19. člen

Pri izvedbi te pogodbe bodo sodelovali sledeči podizvajalci:

Podizvajalec 1 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____
Podizvajalec 2 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____

Naročnik si pridržuje pravico, da od izvajalca zahteva na vpogled in potrditev konkretnih pogodb, ki jih bo izvajalec podpisal s svojimi podizvajalci.

XII. PREDSTAVNIKI PO POGODBI

20. člen

Pogodbeni stranki bosta pri izvajanje te pogodbe zastopala pooblaščen predstavnik:

za naročnika:

za izvajalca³:

Odgovorni vodja projekta:

Odgovorni projektant za izdelavo načrtov gradbenih konstrukcij in drugih gradbenih načrtov:

Odgovorni projektant za izdelavo načrtov strojnih instalacij in strojne opreme:

Odgovorni projektant za izdelavo načrtov električnih napeljav, naprav in opreme:

Nihče od navedenih se ne sme zamenjati brez predhodnega soglasja naročnika.

XIII. AVTORSKE PRAVICE

21. člen

Izvajalec jamči, da so vsi materiali in gradiva, izdelana za naročnika na podlagi te pogodbe, njegovo lastno avtorsko delo, prosto kakršnihkoli avtorskih pravic tretjih oseb, razen kadar gradiva posreduje naročnik. Izvajalec prevzema polno odškodninsko odgovornost zaradi škode, ki bi naročniku nastala zaradi avtorskih zahtevkov tretjih oseb v zvezi z izdelki po tej pogodbi.

Vse materialne avtorske pravice na nastalih gradivih ne glede na obliko (govorjena dela, pisana dela, fotografska dela, avdiovizualna dela, ipd.) preidejo v last naročniku s posredovanjem v objavo ali izročitvijo. Prenos materialnih avtorskih pravic vključuje prenos pravice do uporabe v telesni in netelesni obliki, spremenjeni obliki in uporabo primerkov avtorskega dela, kot jih določa zakon, ki ureja avtorske pravice.

XIV. POSLOVNA SKRIVNOST

22. člen

Pogodbeni stranki sta dolžni vse podatke, do katerih prideta pri izpolnjevanju poslovnih obveznosti ali v zvezi z njimi, varovati kot poslovno skrivnost in sta za to odškodninsko odgovorni.

Za poslovno skrivnost na podlagi te pogodbe se štejejo predvsem podatki, za katere je očitno, da bi nastala občutna škoda katerikoli od pogodbenih strank, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseba. Družbeniki, delavci, člani organov družbe in druge osebe so odgovorni za varovanje poslovne skrivnosti s katero se seznani pri svojem delu. Za poslovno skrivnost se ne štejejo podatki, ki so po zakonu javni ali podatki o kršitvi zakona ali dobrih poslovnih običajev.

XV. OSTALA DOLOČILA

23. člen

Naročnik bo dal v revizijski in recenzijski pregled projektno dokumentacijo, ki je predmet te pogodbe. Izvajalec mora brez dodatnih plačil brezpogojno upoštevati ugotovitve revizije in recenzije ter skladno s tem uskladiti projektno dokumentacijo.

Izvajalec se zavezuje, da bo pregledovalcem dal vse potrebne podatke že med izdelavo projektne dokumentacije tako, da revizija oz. recenzija ne bo ovirala pridobitve gradbenega dovoljenja oz. izvajanja del.

Izvajalec se zaveže izvesti tudi vsa morebitna dodatna dela vezana na predmet te pogodbe, ki mu jih bo pisno naročil naročnik.

Vsa morebitna dodatna dela vezana na predmet te pogodbe se bodo urejala po postopku s pogajanji in s

³ Uporabljena terminologija je zaradi lažjega razumevanja navedena še skladno s prej veljavnim Zakonom o graditvi objektov. Skladno s spremembo zakonodaje navedeni kadri predstavljajo kadre skladno z veljavno gradbeno zakonodajo, ki morajo izpolnjevati tudi vse pogoje, ki jih določa sedaj veljavna zakonodaja (Gradbeni zakon in Zakon o arhitekturni in inženirski dejavnosti.)

podpisom aneksa k tej pogodbi skladno s postopki, kot jih določa zakon, ki ureja javno naročanje.

24. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku,

je nična.

25. člen

Spremembe in dopolnitve pogodbe veljajo le, če jih v obliki aneksa k tej pogodbi podpišeta obe pogodbeni stranki.

26. člen

Vse spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če do sporazuma ne pride, bo spore reševalo stvarno in krajevno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

27. člen

Pogodba začne veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Pogodba je sestavljena v 4 enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po 2 izvoda.

V/na _____, dne _____ Laško, dne _____

Izvajalec:

Naročnik:

OBČINA LAŠKO

Franc Zdolšek

župan



OBČINA LAŠKO
Režijski obrat



EVROPSKA UNIJA
KOHEZIJSKI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

PROJEKTNE NALOGE

Projektne naloge katerih sestavni deli so tudi predračuni po območjih znotraj posameznih sklopov so v prilogi.



OBČINA LAŠKO
Režijski obrat



EVROPSKA UNIJA
KOHEZIJSKI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

SKUPNE REKAPITULACIJE

Skupne rekapitulacije po sklopih so v prilogi.