

OBČINA LAŠKO
ŽUPAN

Mestna ulica 2, Laško

Številka: 331-1/2015

Datum: 19. 6. 2015

OBČINSKI SVET

Predlagam, da občinski svet na seji obravnava naslednjo

ZADEVO: POROČILO O DELU DRUŠTVA "RAZNOLIKOST PODEŽELJA" ZA LETO 2014

Gradivo pripravil: Urad za družbene dejavnosti, gospodarstvo in javne finance.

Predstavniki predlagatelja na seji:

- Primož Kroflič, upravljavec – KGZS-Zavod CE.

Gradivo so obravnavali:

- Odbor za razvoj kmetijstva in podeželja, dne 19. 3. 2015
- Odbor za gospodarski razvoj občine, dne 17. 6. 2015

Pristojnost in pravna podlaga:

- 21. člen Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 99/2007, 17/2010 in 45/2011),

Predlog sklepa:

Občinski svet Laško sprejme Poročilo o delu društva "Raznolikost podeželja" za leto 2014 v predloženi vsebini.

Obrazložitev:

Vsako leto se zaključna poročila za preteklo leto obravnavajo najprej na odborih in nato še na Občinskem i svetu Laško. Občina Laško je članica društva "Raznolikost podeželja" zato predlagamo, da se Občinski svet Laško seznaní tudi s poročilom o delovanju društva. Prav tako bo upravljavec društva predstavil trenutno situacijo glede lokalnih akcijskih skupin.

Poročilo o delu društva sta obravnavala Odbor za razvoj kmetijstva in podeželja, dne 19. 3. 2015 in Odbor za gospodarski razvoj občine, dne 17. 6. 2015. Odbor za gospodarski razvoj občine je predlagal, da se poročilo dopolni še s finančnim poročilom. Drugih pripomb in predlogov ni bilo. Občinskemu svetu Laško predlagajo, da obravnava in sprejme poročilo o delu društva "Raznolikost podeželja" v dopoljnjeni obliki.

Župan Občine Laško
Franc Zdolšek

Priloga:

- Poročilo o delu društva "Raznolikost podeželja" za leto 2014.



Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja
Evropa investira v podeželje

Društvo »Raznolikost podeželja«
Trnoveljska cesta 2
3000 Celje

Številka: 19/2015
Datum: 06. 03. 2015

ZADEVA: Poročilo o delu Društva »Raznolikost podeželja« za leto 2014

Društvo je bilo v letu 2014 zelo dejavno, izvedene aktivnosti lahko razdelimo na več sklopov in sicer:

A. VODENJE DRUŠTVA OZ. DELOVANJE ORGANOV

- 4 redne seje in ena dopisna seja upravnega odbora,
- 1 redni zbor članov,
- vodenje evidenc prispele in poslane pošte,
- vodenje dokumentacije društva,
- vodenje finančnih evidenc, sodelovanje z računovodkinjo,
- priprava poslovnega poročila za AJPES,
- priprava poslovnega poročila in poročila o delu za leto 2013,
- priprava programa dela 2014.
- udeležba na Občnem zboru Društva za razvoj slovenskega podeželja (DRSP) in predstavitev Ministrstva za kmetijstvo (Uredba LEADER, CLLD).

B. ANIMACIJA, USPOSABLJANJE ČLANOV

- strokovna ekskurzija na območje LAS Posavje, 29.5.2014; 29 udeležencev; ogled gradu Rajhenburg – zbirka Trapistov, zeliščni vrt Posavja; ogled učnega sadovnjaka na Brezovski Gori pri Krškem; predstavitev projektov Turizem v zidanicah in Raška Č'bula v Cvičkovem hramu na Raki.
- Novinarska konferenca 27.11.2014; TK Pr' Mirnik, Ljubečna; Predstavitev izvedenih projektov LEADER na območju, predstavitev Kataloga ponudbe;
- Podpis pisma o nameri o sodelovanju občin Celje, Laško, Štore in Vojnik v prihodnjem programskem obdobju (19.11.2014, Laško)

C. IZVAJANJE LOKALNE RAZVOJNE STRATEGIJE (projektov)

- pogodbe z občinami za sofinanciranje delovanja LAS,
-

- izvajanje projektov »Predstavitev ponudbe območja - katalog« in »Lokalna oskrba na območju LAS«
- pregled zahtevkov in poročil nosilcev projektov, oddaja zahtevkov na MKGP in ARSKTRP,
- pomoč pri dopolnitvah zahtevkov na poziv ARSKTRP, sodelovanje pri kontrolah projektov in priprava dopolnitev kontrol na kraju samem
- priprava in posredovanje zahtevka in poročila o vodenju LAS na MKO, poročila o doseganju ciljev LRS in sodelovanje v anketi LAS
- priprava in podpis aneksov k pogodbam z nosilci projektov.
- objava informacij o aktivnostih društva na spletni strani društva in občin,
- kontakti z Leader pisarno.

Izvajanje projektov iz NIP I in II 2012:

Šmartinsko jezero: postavitve igral ob Šmartinskem jezeru, Zavod Celeia.

Kozolec Laška vas – Pečovje: rekonstrukcija kozolca; Občina Štore;

Rubike: postavitve 2 tras za gorsko kolesarjenje v Pečovniku; MO Celje

Predstavitev ponudbe območja – Katalog ponudbe; LAS

Učna pot Antona Bezenška: vzpostavitev učne poti na Frankolovem; TD Frankolovo

Lokalna oskrba na območju LAS: sodelovanje ponudnikov s šolami in vrtci, oprema 2 prodajnih mest s stojnicami (Vojnik, Štore). Projekt se še izvaja.

D. SKUPNA PROMOCIJA IN TRŽENJE

- sodelovanje članov LAS na prireditvah in sejmih:
 - Podeželje v mestu junij in oktober 2014
 - Pivo in cvetje Laško, julij
 - Almini dnevi na Svetini, oktober
 - Martinovanje Laško, november

Pripravil:
Primož Kroflič,
KGZS – Zavod CE,
upravljavac

Petra Pehar Žgajner l.r.
predsednica društva

**Društvo »Raznolikost podeželja«**
Trnoveljska cesta 2
3000 Celje**FINANČNO-MATERIALNO POSLOVANJE V LETU 2014**

Za finančno poslovanje društva skrbi računovodski servis Bratec d.o.o.

V letu 2014 je Društvo »Raznolikost podeželja« pridobilo prihodke s strani Ministrstva za kmetijstvo (nepovratna sredstva LEADER), občin (sredstva za upravljanje in pripravo Lokalne razvojne strategije) in članarine članov.

PRIHODKI 2014

članarine	1.480,00
LEADER sredstva MKPG	173.748,18
dotacije občin	22.211,48
prejete obresti	16,56
SKUPAJ PRIHODKI	197.456,22

ODHODKI 2014

Pisarniški material	270,86
Stroški materiala za prireditve	174,43
Prevozne storitve (ekskurzija)	295,00
Stroški telekomunikacij (spletna stran)	379,25
Stroški za izvedbo projektov	107.888,60
Stroški poštnih storitev	81,12
Gostinske storitve	1.020,35
Stroški seminarjev in izobraževanja	650,50
Bančna provizija	165,12
Stroški knjig. storitev	2.013,00
Stroški upravljanja	15.044,25
SKUPAJ ODHODKI	127.982,48

Presežek prihodkov nad odhodki v letu 2014 je 69.473,74 EUR.

Obveznosti do dobaviteljev znašajo 5.116,19 EUR.
152,50 EUR – knjigovodske storitve Bratec d.o.o. (plačano)
5.808,56 EUR – KGZS Zavod CE - upravljanje (plačano)



Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja
Evropa investira v podeželje

Terjatve do kupcev znašajo 2.904,32 EUR.

100,00 EUR – 2 x članarina DK Meta (plačano)
100,00 EUR – 2 x članarina Društvo Cekin (opomin)
2.554,32 EUR – upravljanje 2014 občina Štore (1.554,32 EUR plačano, odprto še 1.000,00 EUR)
100,00 EUR – 2 x članarina TD Štore (opomin)
50,00 EUR - članarina ZEPP Deteljica – opomin

STANJE NA PROJEKTIH (zahtevki in izplačila 2014)

Projekt (faza)	Zahtevak do MKGP	Izplačilo MKGP
Šmartinsko jezero 1/2	2.533,00	2.533,00
Celjska koča 1/1	59.998,89	59.998,89
Upravljanje LAS	(v letu 2013)	16.165,78
Šmartinsko jezero 1/2	22.903,24	Marec 2015
Tončkova pot 2/2	14.050,73	Marec 2015
Tončkova pot 1/2	16.769,00	14.882,98
Rubike 1/2	7.874,77	7.523,64
Katalog ponudbe območja 1/1	11.383,83	V fazi pregledovanja
Kozolec Pečovje 1/1	29.997,57	V fazi pregledovanja
Rubike 2/2	12.146,50	V fazi pregledovanja

S strani MKGP znaša obveznost za izplačilo LEADER sredstev na projektih 90.554,16 EUR.

Celje, dne 27.03.2015

Pripravil:
Primož Kroflič,
KGZS-Zavod CE
upravljavec

Petra Pehar Žgajner,
predsednica društva

Kaj bo potrebno storiti v letu 2015?

1. Oblikovanje Lokalne akcijske skupine (LAS)

LAS se oblikuje na območju s skupnimi potrebami in izzivi, na geografsko in funkcionalno zaključeni celoti.

Za vzpostavitev lokalnega partnerstva in članstvo v LAS je potrebno objaviti javni poziv (objavi ga vsaj eden izmed pobudnikov za oblikovanje LAS, npr. Društvo »Raznolikost podeželja«). Poziv se lahko objavi takoj ali pa po objavi Uredbe CLLD, na spletni strani LAS mora biti nato objavljen celotno obdobje delovanja LAS (novim članom mora biti dana možnost naknadnega pristopa v partnerstvo).

Objave: spletna stran LAS, spletne strani občin, občinski časopisi,...

LAS se organizira kot pogodbeno partnerstvo javnih in zasebnih subjektov na območju – ustanovitev na podlagi zavezujoče pogodbe med partnerji.

Območje mora imeti od 10.000 do 150.000 prebivalcev (na območju občin Celje (brez naselij Celje in Šmarjeta), Laško, Štore in Vojnik živi 37.149 prebivalcev).

LAS mora imeti zagotovljen TRR in ločeno računovodstvo, varen elektronski predal in kvalificirano elektronsko potrdilo, spletno stran in naslov za sprejemanje pošte.

Obvezni organi LAS: predsednik, skupščina, organ upravljanja, ocenjevalna komisija, nadzorni organ.

LAS se vzpostavi na ustanovni skupščini, kjer se potrdijo vsi organi in se sprejme tudi načrt dela.

2. Izbor oziroma imenovanje vodilnega partnerja

LAS mora izbrati vodilnega partnerja (lahko se ga imenuje izmed partnerjev s sklepom skupščine LAS ali z izborom na podlagi javnega poziva – prijavi se lahko kdorkoli, ki izpolnjuje v pozivu dane pogoje). Če se izbere vodilni partner izmed podpisnikov partnerstva brez javnega razpisa, potem se sredstva, ki jih bo MKO izplačevalo za tekoče stroške in animacijo, štejejo kot državna pomoč (shema 'de minimis').

Vodilni partner zastopa LAS v upravnih in finančnih zadevah, upravlja TRR LAS in vse ostale naloge, ki izhajajo iz pogodbe med LAS in vodilnim partnerjem.

Vodilni partner mora biti kadrovsko, finančno in upravno sposoben voditi LAS in zagotoviti operativno delovanje.

Tolmačenje MKGP je, da društvo, ki je sedaj delovalo kot LAS, z morebitno zaposleno osebo, ne izpolnjuje kriterijev za vodilnega partnerja.

3. Naloge LAS

Priprava Strategije lokalnega razvoja (SLR) za celotno programsko obdobje.

Animacija območja in zagotavljanje informacij zainteresiranim prebivalcem, spodbujanje k izvajanju projektov ter pomoč pri izvajanju.

Preverjati projekte (skladnost s strategijo, izbor na javnem pozivu, upravičenost stroškov, zakonitost)
Poročanje na organe upravljanja.

4. Izdelava strategije lokalnega razvoja (SLR)

SLR mora prispevati k uresničevanju horizontalnih ciljev: blaženje podnebnih sprememb in prilagajanje nanje, okolje, inovacije,
Štiri tematska področja ukrepanja: ustvarjanje novih delovnih mest; razvoj osnovnih storitev; varstvo okolja in ohranjanje narave; večja vključenost mladih, žensk in drugih ranljivih skupin.

Obvezna poglavja SLR:

- Opredelitev območja in prebivalstva
- Analiza razvojnih potreb in možnosti območja, vključno s SWOT analizo
- Podroben opis tematskih področij ukrepanja
- Opis in način doseganja ter zasledovanja horizontalnih ciljev
- Opis SLR in njenih ciljev, vključno z določitvijo mejnikov in ciljnih vrednosti kazalnikov za spremljanje učinkovitosti, opis inovativnosti SLR in hierarhija ciljev, z jasnimi in merljivimi cilji učinkov in rezultatov, ocena okoljskih učinkov
- Opis postopka vključitve skupnosti v pripravo SLR
- Akcijski načrt, iz katerega izhaja opis prenosa ciljev v ukrepe, odgovornost za izvajanje ukrepov, vključno s časovno opredelitvijo letnih aktivnosti
- Opis sistema spremljanja in vrednotenja SLR
- Opis postopka določitve vodilnega partnerja LAS
- Opisi organov LAS (predsednik, skupščina, organ upravljanja, ocenjevalna komisija, nadzorni organ)
- Opredelitev natančnih meril za izbor operacij in opis postopka izbora in potrjevanja operacij, vključno s pravili za delovanje LAS in ocenjevalnih komisij; opis zagotavljanja transparentnosti postopkov in preprečevanja konflikta interesov
- Finančni načrt, vključno s finančno razdelitvijo po posameznih skladih

K SLR je potrebno priložiti osnutek javnega poziva za izbor operacij in osebno izkaznico LAS.

Izbor in potrditev SLR in LAS bo potekal v treh rokih, in sicer bo možno SLR predložiti do 30.10.2015, 31.01.2016 in do 1 leta po objavi Uredbe CLLD.

Natančna navodila za izdelavo SLR še niso znana, bodo pa objavljena kot priloga k Uredbi.

LAS lahko črpa sredstva iz 3 skladov:

- EKSRP (Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja) – sredstva LEADER; okvirni izračun po predlogu Uredbe CLLD prinaša našemu območju 819.180,00 EUR.
- ESPR (Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo - naše območje ni upravičeno)
- ESRR (Evropski sklad za regionalni razvoj; kriteriji se spreminjajo, trenutno 480.200,00 EUR).

Financiranje novega LAS: v predlogu uredbe je zapisano, da vsak LAS po potrditvi SLR na MKGP dobil pavšalni znesek 20.000,00 EUR za stroške priprave SLR. Ta denar bo prišel na novi LAS šele v letu 2016. Predlaga se, da bi občine denar za delovanje LAS v letu 2015 nakazale na novo ustanovljeni LAS.

Po potrditvi SLR in LAS s strani koordinacijskega odbora CLLD bo LAS prejel odločbo o potrditvi s strani Organa upravljanja ministrstva. Nato se lahko objavi javni poziv za izvajanje operacij (projektov) na območju. Prav tako se lahko prične s prijavi na projekte Sodelovanja LAS. Razpis za projekte sodelovanja bo objavljen konec leta 2016.

Izvajanje operacij (projektov): upravičenci so LAS, fizične in pravne osebe; Javni poziv in izbor opravi LAS, potrditev Organ upravljanja; rok za izvedbo je 3 leta od potrditve projekta, možna 1 sprememba, od 2.000 do 300.000 EUR / projekt javnih sredstev, do 85% sofinanciranje.

Projekti sodelovanja LAS: Potrjeni LAS-i za novo obdobje bodo lahko prijavi skupne projekte na razpis ARSKTRP. Posamezen projekt je lahko sofinanciran do 85%, projekt sodelovanja lahko prejme do 100.000 EUR javne pomoči.

5. SHEMA postopkov za ustanovitev LAS za obdobje 2014 - 2020

ZAP.ŠT.	AKTIVNOST	NOSILEC	TERMIN
1	Objava javnega poziva za partnerje v LAS	Društvo »Raznolikost podeželja«	Junij 2015
2	Zbiranje zainteresiranih za podpis partnerske pogodbe za LAS	Društvo »Raznolikost podeželja«	Junij - September 2015
3	Priprava osnutka partnerskega sporazuma		Junij - september 2015
4	Delovno srečanje zainteresiranih za partnerstvo – priprava na ustanovno skupščino		September 2015
5	Ustanovna skupščina novega LAS s podpisom partnerskega sporazuma, izvolitvijo organov LAS in izborom / potrditvijo nosilnega partnerja		september 2015
6	Priprava konkretnih vsebin (tematskih področij za ukrepe) za SLR z animacijo območja	Društvo »Raznolikost podeželja« ,Odbor za pripravo SLR, JHP d.o.o.	Junij - avgust 2015

7	Priprava SLR	Društvo »Raznolikost podeželja«, novi LAS, zunanji sodelavci (JHP d.o.o.)	Junij - oktober 2015
8	Oddaja SLR v potrditev		30.10.2015
9	Dopolnitve SLR		Konec 2015, začetek 2016
10	Delo v PRP obdobju 2014 – 2020: Animacija območja, Javni pozivi, pomoč pri pripravi vlog in izvajanju projektov, priprave zahtevkov, poročanje ...	Novi LAS	Leto 2016 ->